

Né en 1988
95000 Cergy
0 à 1 an d'expérience
Réf : 1609080753

Technico-commercial

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans les Services Commerciaux.

Formations

9314 :

bondy 93140

06/2009 :

bts management des unités commerciales lycée jean renoir

2007 :

licence d'économie et de gestion université de saint denis 93200

06/2006 :

baccalauréat économique et social lycée paul robert les lilas 93260

Expériences professionnelles

03/2015 - 2015 :

Directeur / Directrice d'Etablissement Public et Commercial (EPIC)

responsable d'activités soflog telis villepinte paris nord ii 93420 □ pilotage de l'activité commerciale □
planification et évaluation des besoins matériels et humains □ respect des procédures et contrôle des
réglementations □ réalisation de l'ensemble des activités technico commerciales

2015 - 03/2016 :

Prospecteur monteur / Prospective monteuse en opérations immobilières

chef de secteur voisins vigilants vitrolles 13127 □ gestion et développement d'un portefeuille de prospects □
identification des interlocuteurs décisionnaires et de leurs besoins □ rédaction des offres commerciales et
accompagnement des clients dans la mise en place de la prestation

07/2010 - 2014 :

Assistant / Assistante d'exploitation logistique

employé technico commercial emballage sfe roissy cdg 95500 □ assistance technique et commerciale auprès
des clients □ gestion des priorités (arbitrage entre impératifs clients et contraintes de production) □ coordination
des enlèvements de marchandises et gestion logistique des livraisons □ gestion du portefeuille clients □
actualisation du fichier clients □ établissement des devis et constitution des dossiers □ gestion de la facturation

2009 - 06/2010 :

Livreur / Livreuse (deux-roues motorisées)

chauffeur livreur polyvalent star's services issy les moulineaux 92130

2008 - 2009 :

Employé / Employée de rayon sport

responsable univers stagiaire décathlon stade de france saint denis 93200 □gestion et mise en place des opérations commerciales □vente et conseil clientèle

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

- * Suivi de la relation clientèle (fidélisation et développement)
- * Gestions des appels et mail entrants
- * Assistance technique et proposition de solutions adaptées
- * Suivi logistique (bon d'enlèvement et livraisons)
- * Gestion des stocks
- * Développement du travail en équipe
- * Gestion et développement de prospects

Maîtrise de Microsoft Office :

Outlook, Word, Excel ET Power Point

Intranet : Utilisation du logiciel ACCESS, FEDEX, X3, Hodatis

Utilisation courante d'internet

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Cinéma et voyages.

Activité sportive : football, handball et Aikido