

Né le 06/09/1969

31100 Toulouse

Plus de 10 ans d'expérience

Réf : 1609141133

Directeur d'agence

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans l'Electricité et maintenance.

Formations

1989 :

> bts en électrotechnique obtenu en toulouse (lycée déodat de sèverac)

Expériences professionnelles

12/2001 - 2016 :

Chargé / Chargée d'opération réseaux de télécoms

directeur de l'agence sogetrel toulouse (8 m€, 80 personnes, secteur du btp, des télécommunications, de l'énergie cfo/cfa, de l'enr) sur toute la région sud de la france création de l'agence toulousaine en (2 collaborateurs). développement commercial de l'agence sur la région sud (aquitaine, midi pyrénées, languedoc roussillon, paca), multiplication par 6 du c.a. depuis pilotage et responsabilité des indicateurs (budget, ca, marge, résultat net, frais de personnel, frais généraux, investissements, stocks) management de l'ensemble de la production sur l'agence de toulouse ainsi que 80% du c.a. de l'agence de marseille, avec en globalité la gestion des ressources humaines, matérielles, véhicules, outillage, formations etc... relationnel permanent avec les administrations, collectivités, clients et prestataires (tous corps de métiers) suivi et traitement juridique de l'agence et des affaires respect des règles qhse, gestion et prévention des risques participation développement de l'entreprise et du groupe

07/1989 - 12/2001 :

Chargé / Chargée de planification réseaux de télécoms

chef de services sein de fournisseur grospraud (6 m€, 40 personnes, secteur des télécommunications et de la production d'énergie) management de la production, du c.a. et du personnel développement commercial des affaires et des clients suivi financier des affaires (budget, c.a., marge, investissement...) respect des planning et des cahiers des charges respect des règles qhse relationnel et reporting client

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

Management de la production, du C.A. et du personnel

Développement commercial des affaires et des clients

Suivi financier des affaires (budget, C.A., marge, investissement...)

Respect des planning et des cahiers des charges

Respect des règles QHSE

Relationnel et reporting client

Pilotage et Responsabilité des indicateurs (Budget, CA, marge, résultat net, frais de personnel, frais généraux, investissements, stocks)

> Maîtrise du PACK OFFICE (word, excel, powerpoint)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

> Famille, musculation, footing, rugby, musique, bricolage