

Née en 1975  
**91470 Forges-les-bains**  
**0 à 1 an d'expérience**  
**Réf : 1609201659**

## Assistante administrative et commerciale

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans l'Administration et juridique.

### Formations

---

**6162 :**



**6162 :**



### Expériences professionnelles

---

**2010 - 2016 :**

Responsable innovation

coordinatrice support et services, agilent technologies instrumentation scientifique, les ulis (91)

**2000 - 2010 :**

Technicien / Technicienne SAV

assistante sav, societe varian, instrumentation scientifique, les ulis (91)

**2000 - 2000 :**

Chargé / Chargée d'accueil en banque

chargée d'accueil, societe generale, banque versailles (78)

**1996 - 2000 :**

Architecte sécurité informatique

assistante de gestion, bel air informatique editeur et concepteur de logiciels informatiques pour les assureurs, bures sur yvettes (91)

### Langues

---

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

### Atouts et compétences

---

GESTION

&#61692; Organiser et gérer l'emploi du temps des ingénieurs SAV (30 personnes)

&#61692; Programmer et optimiser les interventions curatives et de maintenances par compétences

&#61692; Assurer la liaison entre les clients, l'usine et le service commercial

&#61692; Expédier et suivre le matériel en prêt

&#61692; Administrer les commandes de pièces

&#61692; Gérer les commandes fournisseurs  
&#61692; Participer à la mise en place du logiciel SAP CRM

#### ADMINISTRATION

&#61692; Organiser les déplacements des ingénieurs (trains, vols, hôtels, véhicules)  
&#61692; Gérer les notes de frais et les congés  
&#61692; Gérer les dossiers de formations clients  
&#61692; Rédiger les courriers et les mails

#### COMMERCIAL

&#61692; Gérer les appels internes, externes, entrants, sortants et litiges  
&#61692; Accueil clientèle, remise de chèques, virements, tenue de caisse, vente de produits bancaires  
&#61692; Etablir les devis, suivre les commandes, facturer les prestations et établir les avoirs  
&#61692; Gérer le renouvellement des contrats d'assistance clients  
&#61692; Gérer les litiges clients

SAP - CRM - SIEBEL - WORD - EXCEL - POWERPOINT - OUTLOOK

### Permis

---

Permis B