

Née en 1981  
**77164 Ferrieres En Brie**  
**0 à 1 an d'expérience**  
**Réf : 1609300531**

## Comptable

### Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans l'Administration et juridique.

### Formations

#### 05/2015 :

- certification sap fournisseurs et clients

#### 06/2014 :

- juil formation remise niveau en comptabilité greta

### Expériences professionnelles

#### 2016 - 2016 :

Collaborateur / Collaboratrice d'expertise comptable  
diverses missions d'intérim en comptabilité

#### 2015 - 2016 :

Comptable spécialisé / Comptable spécialisée facturation  
comptable unique mv finance saisie des factures clients et fournisseurs sur le logiciel sage règlements des factures fournisseurs encaissements des règlements clients relance clients lettrage des comptes rapprochement bancaire élaboration de tableau de pertes ou bénéfices réalisés par chantier déclaration de tva programmer les formations des salariés élaboration des tableaux heures travaillés des salariés

#### 2014 - 03/2015 :

Comptable spécialisé / Comptable spécialisée facturation  
comptable nexaco cabinet comptable saisie des factures clients et fournisseur sur le logiciel quadratus lettrage des comptes rapprochement bancaire déclaration de tva déclaration sociales élaboration de bilans

#### 2009 - 2009 :

Comptable spécialisé / Comptable spécialisée facturation  
comptable stagiaire soddil saisie des factures clients et fournisseurs sur le logiciel ciel encaissements des règlements clients relance clients lettrage des comptes rapprochement bancaire élaboration de payes salariées

#### 03/1999 - 2014 :

Chef / Cheffe de comptoir en vente de voyages  
agent de comptoir / billettiste selectour voyages thomas cook voyages absolu voyages cgtt voyages carlson wagonlit travel forum voyages achat multitours wasteels

### Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

## Atouts et compétences

---

Comptabilité :

- Facturation clients et fournisseurs
- Immobilisation et tableau d'amortissement
- Encaissement et Règlement
- Gestion des stocks
- Calcul des coûts et du résultat analytique
- Réalisations de bilans, compte de résultats
- Rapprochements bancaires
- Déclarations fiscales et sociales
- Traitement des Créances
- Relance clients / Fournisseurs

Tourisme :

- Accueil clientèle (en agence de voyages ou par téléphone en call center)
- écouter et définir les besoins des clients
- Réservation de train, avion, voiture, Hôtel et forfaits touristiques ou forfaits à la carte
- élaboration de visa
- Suivi des dossiers et relance clients

Informatique :

SAP, Sage, Ciel compta évolution, Ciel paye et Quadratus, Amadeus, Pack Office: Word, Excel