

Né en 1981  
**14700 Falaise**  
**Plus de 10 ans d'expérience**  
**Réf : 1610120929**

## Manager / conducteur de travaux

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans les Services Commerciaux.

### Expériences professionnelles

---

#### **04/2016 :**

**Ingénieur chargé / Ingénieure chargée d'affaires contrôle technique de construction (CTC)**

pierre et parquet en qualité de directeur d'agence cdd • gestion administrative • étude des besoins et des budgets • foires et salons (public et professionnel) • lecture et chiffrage de plans • vérification des bons de commandes et des factures • relation avec les partenaires commerciaux • gestion du personnel • gestion du stock

#### **2012 - 01/2016 :**

**Chargé / Chargée d'affaires contrôle technique de construction**

concept constructions bois en qualité de maître d'oeuvre gérant conducteur de travaux, • foires et salons (public et professionnel) • vente de maisons (moyenne et haut de gamme) • étude des besoins et des budgets • étude et faisabilité des chantiers • gestion administrative (permis notaire banque) • lecture et chiffrage de plans • validation des projets • suivi de fabrication • ouverture et approvisionnement des chantiers • conduite de travaux • mise en place des équipes et contrôle de la sécurité • supervision du fonctionnement et management des équipes • contrôle de l'activité et du travail effectué • gestion de litiges (professionnels et clients) • préconisation des actions correctives • veille respect des délais d'exécution planifiés • relation avec les partenaires commerciaux • vérification des bons de commandes et des factures • réception et respect des dates de livraison

#### **2009 - 2012 :**

**Menuisier / Menuisière du bâtiment**

france maisons bois caen en qualité de commercial et conduite de travaux • foires et salons (public et professionnel) • vente de maisons (moyenne et haut de gamme) • vente de bâtiments tertiaires • étude des besoins et des budgets • étude et faisabilité des chantiers • lecture et chiffrage de plans • validation des projets • gestion administrative (permis notaire banque) • ouverture de chantiers • conduite de travaux • suivi de chantiers et coordination des sous traitants • mise en place des équipes (5 équipes de 5 personnes) • gestion de litiges (professionnels et clients) • réception et respect des dates de livraison

#### **2006 - 2009 :**

**Négociateur / Négociatrice immobilier en bureau de vente**

les demeures de province caen en qualité de commercial vrp • étude des besoins et des budgets • lecture et chiffrage de plans • étude et faisabilité des chantiers • gestion administrative (permis notaire banque) • validation des projets • ouverture de chantiers • mise en place des équipes et intervenants • gestion de litiges (professionnels et clients) • réception et respect des dates de livraison

#### **2002 - 2006 :**

**Animateur / Animatrice de sécurité du BTP**

sdp2 sécurité incendie bieville beuville en qualité de responsable d'agence • planification des équipes

d'installation et de contrôle • contrôle des mises aux normes des chantiers • commissions de sécurité • relances et démarches de nouveaux clients • gestion de grands comptes (maisons de retraite, caen la mer, château de balleroy...) • augmentation du chiffre d'affaires

## Langues

---

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

## Atouts et compétences

---

### Gestion administrative

- ☐ Etude des besoins et des budgets
- ☐ Foires et salons (public et professionnel)
- ☐ Lecture et chiffrage de plans
- ☐ Vérification des bons de commandes et des factures
- ☐ Relation avec les partenaires commerciaux
- ☐ Gestion du personnel
- ☐ Gestion du stock
- ☐ Etude et faisabilité des chantiers
- ☐ Gestion administrative (permis-notaire-banque)
- ☐ Validation des projets
- ☐ Ouverture de chantiers
- ☐ Mise en place des équipes et intervenants
- ☐ Gestion de litiges (professionnels et clients)
- ☐ Réception et respect des dates de livraison
- ☐ Management
- ☐ Gestion de production (déboursé - coût)
- ☐ Gestion du personnel et sous-traitants
- ☐ Prise de décisions
- ☐ Capacité à planifier
- ☐ Développer un climat de confiance

## Permis

---

Permis A et B

## Centres d'intérêts

---

- ☐ Rugby - Vélo - Cinéma - Musée
- ☐ Membre bénévole à l' AFSEP (Délégation du Calvados)
- ☐ Educateur bénévole à l'école de rugby