Né en 1992
94400 Vitry Sur Seine
3 à 5 ans d'expérience
Réf : 1610171426

Assistanat / secretariat / relations presse

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2015 - 2016 Bachelor communication - ISCG Paris
2011 - 2014 Niveau Bachelor communication - ISCPA Paris
2009 Obtention du baccalauréat STG GRH - mention assez bien - Lycée "Le Rebours" Paris

Expériences professionnelles

2015
Chef de projet digital Junior - Micropole - Levallois Perret Benchmark Participation réunion Organisation d'évènements Propositions clients

2012
Assistante attachée de presse - VFC Relations publiques - Levallois Perret Mise à jour fichiers presse Elaboration communiqués/dossiers de presse Organisation d'interviews dans le cadre d'évènements Organisation d'évènements

2011
Assistante communication globale - Agence SOLUTIONS - Paris Réalisations devis pour commandes objets de communication dans le cadre d'organisations d'évènements : FFR, XV de France ... Relance clients : phoning, prise de rendez-vous ... Réponses appels d'offres

2010
Secrétariat médical - Hopital Paul Brousse - Villejuif Création fichiers patients Organisation consultations Rédaction comptes rendus Suivi patients

2010
Assistante manager - SUP'BIOTECH - Villejuif Création devis Mise à jour bases de données Tenue d'agenda Organisation rendez-vous

Langues

- Anglais : Bon niveau / Espagnol : Scolaire parlé: scolaire / écrit: notions

Atouts et compétences

 Réalisations devis pour commandes objets de communication dans le cadre d'organisations d'évènements : FFR, XV de France ...
 Relance clients : phoning, prise de rendez-vous ...
 Réponses appels d'offres
 Création fichiers patients
 Organisation consultations
 Rédaction comptes rendus

 Suivi patients
 Création devis
Pack office : Maitrise
Photoshop : Bon niveau
Sphinx : Bon niveau (Expert)