

Née en 1986  
**97233 Schoelcher**  
**0 à 1 an d'expérience**  
**Réf : 1610250902**

## Assistante de gestion

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans l'Administration et juridique.

### Formations

---

**2016 :**

bts assistante de gestion pme/pmi

**2008 :**

bac pro comptabilité

**2006 :**

bep comptabilité

**2002 :**

brevet des collèges

### Expériences professionnelles

---

**12/2015 - 01/2016 :**

Groom

stage assistante de gestion weldom

**07/2015 - 08/2015 :**

Assistant / Assistante yield manager

assistante de gestion weldom

**04/2015 - 05/2015 :**

Groom

stage assistante de gestion weldom

**09/2013 - 09/2014 :**

Secrétaire polyvalent / Secrétaire polyvalente

secrétaire polyvalente

**02/2013 - 09/2014 :**

secrétaire polyvalente logiservice aide comptable logiservice aide comptable gexparc le port stage d'aide comptable l'hôtel la valmeniere stage de secrétaire comptable la sarl tania chaussures stage d'aide comptable la poste de fort de france

## Langues

---

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

## Atouts et compétences

---

Comptabilité paye :  
Suivi d'acomptes  
Etablir les déclarations sociales  
Suivi des absences  
Comptabilité trésorerie :  
Suivi des effets à payer et à recevoir  
Chèques différés à encaisser  
Rapprochements bancaires  
Suivi des immobilisations  
Comptabilité fournisseurs :  
Relance des impayés  
Comptabilisation les règlements, factures  
Comptabilité clients :  
Suivi des échéances  
Relance des impayés  
Comptabilisation des règlements :  
Saisie de factures  
Secrétariat :  
Rédaction des courriers, rapports  
Faire du classement  
Envoyé des fax, faire des scanners  
Accueil téléphonique, Accueil clients  
Élaboration des plannings

WORD, EXEL, ACCESS, POWER POINT, CIEL compta, CIEL gestion commerciale, CIEL paye, EBP compta, VG hôtellerie

## Permis

---

Permis B

## Centres d'intérêts

---

Lecture, sortie culturelle