

Née en 1986
97233 Schoelcher
0 à 1 an d'expérience
Réf : 1610250902

Assistante de gestion

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2016 :
bts assistante de gestion pme/pmi

2008 :
bac pro comptabilité

2006 :
bep comptabilité

2002 :
brevet des collèges

Expériences professionnelles

12/2015 - 01/2016 :
Groom
stage assistante de gestion weldom

07/2015 - 08/2015 :
Assistant / Assistante yield manager
assistante de gestion weldom

04/2015 - 05/2015 :
Groom
stage assistante de gestion weldom

09/2013 - 09/2014 :
Secrétaire polyvalent / Secrétaire polyvalente
secrétaire polyvalente

02/2013 - 09/2014 :

secrétaire polyvalente logiservice aide comptable logiservice aide comptable gexparc le port stage d'aide comptable l'hôtel la valmeniere stage de secrétaire comptable la sarl tania chaussures stage d'aide comptable la poste de fort de france

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

Atouts et compétences

Comptabilité paye :
Suivi d'acomptes
Etablir les déclarations sociales
Suivi des absences
Comptabilité trésorerie :
Suivi des effets à payer et à recevoir
Chèques différés à encaisser
Rapprochements bancaires
Suivi des immobilisations
Comptabilité fournisseurs :
Relance des impayés
Comptabilisation les règlements, factures
Comptabilité clients :
Suivi des échéances
Relance des impayés
Comptabilisation des règlements :
Saisie de factures
Secrétariat :
Rédaction des courriers, rapports
Faire du classement
Envoyé des fax, faire des scanners
Accueil téléphonique, Accueil clients
Élaboration des plannings

WORD, EXEL, ACCESS, POWER POINT, CIEL compta, CIEL gestion commerciale, CIEL paye, EBP compta, VG hôtellerie

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Lecture, sortie culturelle