

Né en 1994  
**94130 Nogent Sur Marne**  
**3 à 5 ans d'expérience**  
Réf : 1610310734

## Assistante travaux

### Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans l'Administration et juridique.

### Formations

**9440 :**  
lycée jean macé vitry sur seine (94400)

**2015 :**  
dut gestion des entreprises et des administrations alternance iut de paris descartes

**2012 :**  
baccalauréat professionnel de comptabilité, mention assez bien

### Expériences professionnelles

**11/2015 - 09/2016 :**  
**Secrétaire comptable**

gibert joseph ' cdd, vitry sur seine (94784) □ saisie des pièces de banque (trésorerie remises espèces, remises de chèques...) □ rapprochements bancaires, lettrage des comptes □ contrôler et assurer le suivi des règlements □ procédures de recouvrement de créances □ enregistrement charges constatées d'avance et factures non parvenues □ justification des comptes

**09/2013 - 08/2015 :**  
**Secrétaire comptable**

mutuelle generale de la police ' apprentie assistante comptable direction des services comptables, crétel (94000) □ rapport de mission la démarche qualité, définir des indicateurs de qualité pour la direction des services comptables norme iso □ le traitement des factures fournisseurs sur le logiciel share identifier, vérifier et comptabiliser les documents commerciaux □ comptabilité fournisseur, suivi des litiges, suivi des immobilisations, suivi du stock □ justification du solde des comptes et rectification des anomalies □ arrêtés comptables mensuels provisions, charges payer, calcul des amortissements □ arrêtés comptables annuels déclarations sociales et fiscales bilan et liasse fiscale sur etafi □ tâches administratives assurer le traitement du courrier, gestion des plannings, des rendez vous

**08/2013 :**  
**Assistant / Assistante de conception paysage**  
universal paysage ' assistante comptable, cdd, chelles (77500)

**02/2011 :**  
**Assistant / Assistante de cabinet comptable**  
gibert joseph ' stage de comptabilité, vitry sur seine (94784)

**12/2010 :**

#### Aide-comptable facturier / Aide-comptable facturière

fiderco ' stage de comptabilité, cabinet d'expertise comptable, paris (75006) ☐ le traitement des factures clients et fournisseurs ☐ élaboration de devis ☐ comptabilisation de frais généraux, factures et avoirs fournisseurs (achats disques, achats de livres) ☐ recherches de pièces comptables pour effectuer la déclaration des honoraires (das2) ☐ comptabilité fournisseurs (saisie de factures et règlements)

#### Langues

---

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

#### Atouts et compétences

---

&#61502; Saisie des pièces de banque (trésorerie : remises espèces, remises de chèques...)  
&#61502; Rapprochements bancaires, lettrage des comptes  
&#61502; Contrôler et assurer le suivi des règlements  
&#61502; Procédures de recouvrement de créances  
&#61502; Enregistrement charges constatées d'avance et factures non parvenues  
&#61502; Justification des comptes  
&#61502; Traitement des factures fournisseurs sur le logiciel SHARE : Identifier, vérifier et comptabiliser les documents commerciaux  
&#61502; Comptabilité fournisseur, suivi des litiges, suivi des immobilisations, suivi du stock  
&#61502; Justification du solde des comptes et rectification des anomalies  
&#61502; Arrêtés comptables mensuels : provisions, charges à payer, calcul des amortissements  
&#61502; Arrêtés comptables annuels déclarations sociales et fiscales Bilan et liasse fiscale sur ETAFI  
&#61502; Tâches administratives : assurer le traitement du courrier, gestion des plannings, des rendez-vous  
&#61502; Comptabilisation de frais généraux, factures et avoirs fournisseurs (achats disques, achats de livres)  
&#61502; Recherches de pièces comptables pour effectuer la déclaration des honoraires (DAS2)  
&#61502; Comptabilité Fournisseurs (saisie de factures et règlements)  
Informatique : Maîtrise logiciels pack office (Word, Excel, PowerPoint, Access), SAGE V12, SHARE, ARCOLE

#### Permis

---

Permis A2 et B

#### Centres d'intérêts

---

&#61502; Membre d'une association franco-portugaise de danse folklorique et de Kizomba depuis 6 ans  
&#61502; Voyages : France, Portugal, Espagne, Belgique, Grèce