

Né le 28/06/1994
28100 Dreux
0 à 1 an d'expérience
Réf : 1611011308

Assistante de gestion

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2016 :

lycée rotrou, deux bts assistant de gestion pme pmi

2013 :

lycée fulbert, chartres baccalauréat scientifique (option sciences de la vie et de la terre)

Expériences professionnelles

2014 - 2016 :

Formateur / Formatrice secrétariat assistanat

etablissement chanoine (renault), deux (12 semaines) stage assistante de gestion · gestion de l'accueil · mise jour des dossiers personnels · gestion des factures · gestion des encaissements · analyse de la productivité des salariés (excel) · suivi des absences et des congés (excel) · première approche de la gestion de paie

2013 - 2013 :

Vendeur / Vendeuse en optique lunetterie

les opticiens mutualistes, deux assistante généraliste · accueil téléphonique · conseil la clientèle · montage des lunettes · vente

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Arabe (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

- Gestion de l'accueil
- Mise à jour des dossiers personnels
- Gestion des factures
- Gestion des encaissements
- Analyse de la productivité des salariés (Excel)
- Suivi des absences et des congés (Excel)
- Première approche de la gestion de paie

Bureautique Maîtrise du Pack Office (Word, Excel, Powerpoint)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Voyages Maroc, Turquie, Royaume-Uni, Espagne, ...

Sports Pratique une activité physique régulièrement (Natation, Course à pied...)