

Née en 1977
92210 Montrouge
0 à 1 an d'expérience
Réf : 1611030914

Assistante de direction

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

1997 :
prépa arts appliqués ()

Expériences professionnelles

2010 - 2010 :
Directeur adjoint / Directrice adjointe CCAS
scc cc la vache noire assistante de direction

2006 - 2010 :
Secrétaire de production cinéma
beryl productions assistante de production

2003 - 2006 :
Assistant / Assistante technique d'ingénieur-d'ingénieure de production
atom production assistante de production

2003 - 2003 :
Responsable d'antenne locative
radio france chargée d'accueil des studios

2002 - 2002 :
Chef / Cheffe de publicité junior
sportfive infographiste canal+ chargée d'accueil de la présidence eliprint commerciale en imprimerie maisons des arts coordinatrice de la galerie d'arts

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Allemand (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

ADMINISTRATIF
Suivi du budget. Rédaction des commandes et factures sur SAP
Rédaction des rapports de gestion et présentation de reddition

Paie, DUE, Comptabilité
Gestion des agendas, préparations de réunions, Assemblées Générales
Coordination fournisseurs prestataires
Collecte, saisie et analyse des chiffres d'affaires sur SAP et AS400
Gestion des locations de salles de réunions
Gestion des stocks
Gestions des courriers, mails, archivage, classement
Accueil physique et téléphonique

TECHNIQUE

Gestion des autorisations de travaux
Rédaction d'état des lieux
Gestion des contrats
Préparation des commissions de sécurité
Coordination des équipes, prestataires et fournisseurs

MARKETING

Mise en place d'animation
Mise en place de la communication en relation avec l'agence de publicité
Conception d'affiches, supports de communication
Community Management
Reportage photo
Suivi des éléments de comptage client
Gestion des commerçants précaires

PRODUCTION

Organisation de tournages institutionnels (McDonald's, Veolia, Medef...)
Organisation de tournages TV en France et à l'étranger (Thalassa)
Organisation d'enregistrement en studio - Casting - Préparation script
Voix-off pour courts métrages et méthodes de langues

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Marche, Natation, Lecture, Photographie