Assistante Travaux / Assistante Chantier

92600 Asnieres Surseine · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 1611150653

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : pas de mobilité
Rémunération : a étudier
Secteur : Services Commerciaux

Formations

boulogne billancourt 92100. !
1999
niveau baccalauréat professionnel option comptabilité (niveau) lycée etienne jules marey de
1996
bep comptabilité lycée dardennes de vanves

Expériences professionnelles

10/2013 - 09/2016 — Secrétaire du bâtiment

assistante commerciale / travaux entreprise garnier, nettoyage de tous locaux et peinture intérieure suivi des contrats annuels avec les syndics réalisation des devis et relances clients, factures et acomptes approvisionnement des besoins en matériels, rdv chantiers avec clients, syndics et conseil syndicaux réalisation des due, urssaf, probtp et congés payés.

05/2010 - 05/2013 — Responsable entretien bâtiment

assistante commerciale et travaux, entreprise générale de peinture et revêtement intérieure particulier ! suivi des chantiers de particuliers, contrôle et validation, contrôle de la bonne exécution des travaux dans le respect des règle en vigueur (coût, délais, matériels, sécurité, qualité, environnement), réalisation des métrages et besoins sur site réalisation des devis et relances clients, factures et acomptes approvisionnement des besoins en matériels, rdv chantiers avec clients et architectes suivi des sous traitants électricité et plomberie (demande de pièces) suivi des réserves chantiers. réalisation des due, urssaf, probtp et congés payés. suivi des situations de travaux

01/2008 - 12/2008 — Vendeur / Vendeuse en vins et spiritueux

correspondante commerciale aux service administration des ventes groupe suisse nestlé, division eau qui regroupe ses activités dans les eaux en bouteille. elle est n°1 mondial du secteur. ca 6.1 millards d'euros 27 000 collaborateurs centrale carrefour, auchan pour les marques contrex, vittel, quezac

07/2007 - 12/2007

correspondante commerciale la service supply chain business frais 6ème groupe agro alimentaire fondé en aux usa (potages & soupes confiserie) ca 7 343millions us$ 24 000 collaborateurs implanté dans 14 pays et présent dans 160

04/2006 - 06/2007

assistante commerciale service administration des ventes laboratoire pharmaceutique international, développe, produit et commercialise des médicaments génériques ca 2.08 milliards € collaborateurs coté nasdaq, seaq international londres, la bourse de francfort et de tel aviv chargée de clientèle service administration des ventes partenaire technologique de l'industrie du voyage et du tourisme ca 2.83 milliards € collaborateurs coté en bourse depuis secteur sur 454 agences paris 11ème/18ème/19ème, départements 59/60/62/80/94/91 assistante commerciale mission d'intérim assistante chef de produit junior produits epicerie entité du mouvement e.leclerc qui a pour mission de développer et de commercialiser des produits de l'enseigne (marques distributeurs)

Langues

Français (maternelle), Anglais (courant)

Compétences

- Suivi des chantiers de particuliers, contrôle et validation,
- Contrôle de la bonne exécution des travaux dans le respect des règle en vigueur (coût, délais, matériels, sécurité,
qualité, environnement),
- Réalisation des métrages et besoins sur site
- Réalisation des devis et relances clients, factures et acomptes
- Approvisionnement des besoins en matériels,
- RDV chantiers avec clients et architectes
- Suivi des sous-traitants électricité et plomberie (demande de pièces)
- Suivi des réserves chantiers.
- Réalisation des DUE, Urssaf, ProBTP et congés Payés.
- Suivi des situations de travaux

Informatique : Maîtrise Pack Office (Word, Excel, PowerPoint,), SAP, AS400, Lotus Notes, CRM Sibel, JDEdouards

Loisirs

Sports & Loisirs: course à pied, cinéma et voyages (USA, La Réunion, Tunisie)
Véhicule : scooter

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.