Comptable Fournisseurs

92160 Antony · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 1611260741

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : pas de mobilité
Rémunération : a étudier
Secteur : Administration et juridique

Formations

2009
baccalauréat professionnel comptabilité obtenu par vae (validation des acquis de l'expérience).
1989
licence en psychologie (équivalent bac + 4) obtenu caire.

Expériences professionnelles

08/2016 - 08/2016 — Comptable de gestion locative
comptable fournisseurs résidences sociales de france, ivry 94 • comptabilisation des factures fournisseurs. • comptabilisation et paiement des taxes foncières. • préparation de prd pour projets actives. • préparation de dossiers de budget final, archivage et classement des factures
05/2015 - 06/2016 — Comptable fournisseurs
comptable fournisseurs veolia rueil malmaison 92 • comptabilisation des factures fournisseurs. • lettrage et analyse des comptes fournisseurs. • traitement des anomalies sur les flux.
12/2014 - 03/2015 — Comptable fournisseurs
comptable fournisseurs csp formation paris 9ème • comptabilisation des factures fournisseurs • traitement de litiges • etablissement des états de rapprochement bancaire.
07/2014 - 11/2014 — Comptable fournisseurs
plusieurs missionsde courte durée dans plusieurs secteurs d'activités. • saisie d'écritures comptables sur plusieurs entités juridiques. • comptabilisation des factures fournisseurs et traitement de litiges. • lettrage et analyse des comptes fournisseurs. • etablissement des états de rapprochement bancaire. • réalisation des tableaux de bord. • assistance aux clôtures mensuelles et annuelles.
09/2012 - 06/2014 — Comptable fournisseurs
comptable fournisseurs cdd quintiles levallois perret 92 ðŸ comptabilisation des factures fournisseurs et factures de services médicaux. ðŸ saisie d'écritures comptables diverses en direct et/ou via tableurs excel. ðŸ lettrage et analyse des comptes fournisseurs. ðŸ archivage et classement des factures et notes de frais. ðŸ préparation de das2 de l'année courant. ðŸ mise en place de nouveau processus et formation de l'équipe en ecosse. comptable fournisseurs cdd fast retailing fr paris 8ème ðŸ comptabilisation des factures fournisseurs sur différentes entités juridiques. ðŸ mise paiement des factures fournisseurs (chèques ou virements). ðŸ saisie d'écritures comptables diverses et lettrage des comptes. ðŸ etablissement des rapprochements bancaires mensuels. ðŸ lettrage et analyse des comptes fournisseurs. comptable fournisseurs cdd metlifeancien alico la défense 92 ðŸ comptabilisation des factures fournisseurs et mise paiement (chèques ou virements). ðŸ saisie d'écritures comptables diverses et lettrage des comptes . ðŸ encaissement des chèques clients. ðŸ etablissementdes états de rapprochement bancaire. comptable gie biologie paris 8ème. ðŸ reprise de la balance de l'ancien logiciel (sap1) nouveau logiciel (cegid). ðŸ saisie des factures fournisseurs, d'écritures comptables diverses et lettrage des comptes . validation de diplôme debaccalauréat professionnel comptabilité comptable fournisseurs / clients direct energie paris 15ème. ðŸ comptabilisation des factures fournisseurs et gestion des appels fournisseurs. ðŸ lettrage des comptes fournisseurs et des comptes clients. ðŸ supervision de la réception et du traitement des chèques, mandats et virements clients. ðŸ présentation des prélèvements et virements mensuels et journaliers d'environ 150 000 clients. ðŸ comptabilisation des factures d'immobilisation et établissement de tableaux mensuelles d'immobilisation. ðŸ traitement des rejets de prélèvements clients et comptabilisation des pertes sur créances irrécouvrables. ðŸ établissement des rapprochements bancaires hebdomadaires et mensuels de 8 comptes bancaires. ðŸ assistance la migration et aux transferts des bases de données suite changement de logiciel comptable. night audit / réceptionniste home plazza paris 11ème bastille 265 ch., nation 90 ch. réceptionniste jardin d'eden tahiti. technicien centre

des opérations de cartes de crédit citigroup sa le caire. responsable paies et aide comptable soletanche bachy égypte le caire. ðŸ élaboration des paies du personnel local environ fiches de paies par mois. ðŸ distribution des paies sur environ 20 chantiers en 2 postes (jour / nuit). ðŸ enregistrement et classement des documents administratifs et comptables. ðŸ gestion de la caisse et suivi de la comptabilité courante.

Langues

Français (maternelle), Anglais (courant), Arabe (courant)

Compétences

•”6ö× F &–Æ—6 F–öâ FW2 `actures fournisseurs.
•”6ö× F &–Æ—6 F–öâ WB –VÖVçB FW2 F €es foncières.
•• .— ation de PRD pour projets actives.
•• .— ation de dossiers de budget final, archivage et classement des factures.
•”ÆWGG age et analyse des comptes fournisseurs.
••@raitement des anomalies sur les flux.
•”ÆWGG age et analyse des comptes fournisseurs.
••@raitement des anomalies sur les flux.
•”WF lissement des états de rapprochement bancaire.
••.– Æ—6 F–öâ FW2 F leaux de bord.
•” 76—7F æ6R W, 6ÏGGW&W2 ÖVç7VVÆÆW2 WB æàuelles.
••6 —6–R B~–7 itures comptables sur plusieurs entités juridiques.
•”Væ6 —76VÖVçB FW2 6Ž‡ VW2 6Æ–VçG0.

CONNAISSANCES INFORMATIQUES
Excel,Word, Outlook, Internet, CIAC, FIDELIO, CEGID, SAP, IRIS, AGRESSO, Oracle, People soft, ULIS, Qualiac…

Permis

B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.