

Né en 1994  
**45000 Orleans**  
**1 à 3 ans d'expérience**  
Réf : 1611290618

## Assistante de gestion pme-pmi

### Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans l'Administration et juridique.

### Formations

**2016 :**

**2013 :**

### Expériences professionnelles

**10/2014 - 08/2016 :**

Chargé / Chargée de recrutement

chargée de recrutement société adecco (agence de travail temporaire) • gestion commerciale prise de commande • recrutement • gestion administrative

**08/2014 :**

Charcutier industriel / Charcutière industrielle

employé saisonnier société cargill foods (entreprise d'agroalimentaire, transformation de viande de volaille)

**02/2014 :**

Kiosquier / Kiosquière

enquêtatrice société keolis (service transport en commun)

**07/2013 :**

employé saisonnier société sogecap (filiale de la société générale) • traitement et validation des clauses bénéficiaires

### Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Arabe (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

### Atouts et compétences

- Prendre en charge la gestion administrative, relation clientèle, et traitement des dossiers du personnel
- Participer au contrôle et suivi de l'activité
- Assister le dirigeant dans la gestion des ressources qui assurent le développement de l'entreprise
- Participer à la mise en oeuvre de la politique de communication interne et externe
- Gestion commerciale - prise de commande