

Né le 09/08/1981
64000 Pau
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 1612021058

Technicien chef de projet

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Bâtiment.

Formations

2007 :

technicien câbleur certifié nexans.

2004 :

technicien spécialisé en informatique de gestion.

Expériences professionnelles

05/2016 :

Coordinateur / Coordinatrice projet en Maîtrise d'Ouvrage (MOA)

assistant maître d'ouvrage et coordination, technicien chef de projet (nsn project management) • piloter et coordonner les travaux bâtiments résidentiels, bureaux, hôtels,vrd,assistance technique. • assister le maître d'ouvrage dans les négociations technico commerciales • décider, suivre et valider la conformité des travaux techniques du chantier • coordonner l'échange entre les différents maîtres d'oeuvres et les entreprises • animer, diriger et suivre la réalisation des travaux et du chantier • suivre le budget opérationnel et planifier des règlements des travaux et services • démarcher les autorités locales et les services concédés • élaborer et négocier les contrats de sous traitance de l'entretien et maintenance du projet • suivre les procédures administratives des contrats des différents intervenants et les appels d'offres • approuver et suivre les décomptes et la réalisation des travaux

08/2008 - 09/2009 :

Technicien / Technicienne en téléphonie

charger d'assistance technicien chez groupe phone assistance (orange francetelecom)

08/2005 - 08/2008 :

Technicien spécialisé / Technicienne spécialisée en installation et intégration en télécommunications et réseaux d'entreprise

technicien chef de projet (smh télécommunication) • suivre la réalisation des travaux et le budget de l'opération. • management de 40 personnes • animer les réunions de chantier • négocier et acheter le matériel nécessaire projet • recruter, former et gérer mes collaborateurs • établir les contrats de travail • planifier les travaux • établir les attachements, décomptes et factures • entretien et maintenance du matériel électronique, informatique, téléphonique • installation électrique (câblage,prise et armoire) • installer et configurer les caméras de surveillance • poser le pré câblage informatique et téléphonique • installer le matériel de transmission équipement colonne montante • créer les chambres téléphoniques selon la norme de l'anrt • installation et pose de la fibre optique, • pose et montage des pylons de réseau.

08/2004 - 06/2005 :

Technicien / Technicienne ingénierie réseaux de télécoms

technicien en informatique (tccom casablanca) • câblage, installation du réseau, réparation du matériel informatique, maintenance, entretien matériel informatique

03/2004 - 07/2004 :

Directeur adjoint / Directrice adjointe CCAS
stage (tccom a casablanca)

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

Atouts et compétences

MANAGEMENT / GESTIONNAIRE DE PROJET / TECHNIQUE INFORMATIQUE - TELECOM - ELECTRONIQUE/ ORGANISATION ET PLANNIFICATION / ANALYSE FINANCIERE

- Suivre la réalisation des travaux et le budget de l'opération.
- Management de 40 personnes
- Animer les réunions de chantier
- Négocier et acheter le matériel nécessaire au projet
- Recruter, former et gérer mes collaborateurs
- Établir les contrats de travail
- Planifier les travaux
- Établir les attachements, décomptes et factures
- Entretien et maintenance du matériel électronique, informatique, téléphonique
- installation électrique (câblage, prise et armoire)
- Installer et configurer les caméras de surveillance
- Poser le pré câblage informatique et téléphonique
- Installer le matériel de transmission : équipement colonne montante
- Créer les chambres téléphoniques selon la norme de L'ANRT
- installation et pose de la fibre optique,
- pose et montage des pylons de réseau
- Piloter et coordonner les travaux bâtiments résidentiels, bureaux, hôtels, VRD, Assistance technique.
- Assister le Maître d'ouvrage dans les négociations technico-commerciales
- Décider, suivre et valider la conformité des travaux techniques du chantier
- Coordonner l'échange entre les différents maîtres d'oeuvres et les entreprises
- Animer, diriger et suivre la réalisation des travaux et du chantier
- Suivre le budget opérationnel et planifier des règlements des travaux et services
- Démarcher les autorités locales et les services concédés
- Élaborer et négocier les contrats de sous-traitance de l'entretien et maintenance du projet
- Suivre les procédures administratives des contrats des différents intervenants et les appels d'offres
- Approuver et Suivre les décomptes et la réalisation des travaux

Centres d'intérêts

Basket, Boxe, Randonnée, Plongée sous-marine
Cuisine, Lecture 2001-2002 : Bac lettre moderne