

Né en 1976
95110 Sannois
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 1612130834

Comptable fournisseurs

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2004 :

préparation d'une licence en droit social conservatoire des arts et métiers

2000 :

brevet de technicien supérieur option gestion pme/pmi

Expériences professionnelles

2014 - 2014 :

Secrétaire Facturier / Facturière

laboratoires filorga comptable fournisseurs saisie et contrôle des factures codification analytique paiements des factures gestion des notes de frais opérations de clôtures mensuelles et annuelles déclaration deb/mda agessa/das 2 gestion de la caisse participation la mise en place d'un logiciel d'engagement de dépenses pheb lettrage des comptes fournisseurs et gestion des litiges analyse et justification des comptes

2007 - 2010 :

Comptable fournisseurs

maison jean paul gaultier comptable fournisseurs saisie et contrôle des factures codification analytique des factures règlement des fournisseurs et notes de frais analyse et justification de comptes (fnp, cca) participation aux clôtures mensuelles et annuelles déclaration tva et deb gérer les litiges fournisseurs déclaration agessa mda

2007 - 2010 :

Comptable fournisseurs

maison christian lacroix comptable fournisseurs saisie et contrôle des factures imputation analytique des factures matching des factures produits finis et façon dans le système de commande orli règlement des fournisseurs rapprochement bancaire gestion des notes de frais justification des comptes auxiliaires détermination des fnp fin de période issu du matching

2000 - 2007 :

Comptable clientèle

brokair/look voyages comptable fournisseurs suivi et contrôle de la facturation règlement des fournisseurs enregistrement des contrats hôteliers et aériens pointage et explication des comptes comptable clients gestion d'un portefeuille clients recouvrement des créances résolution de litiges saisie des règlements pointage et explication des comptes

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

- saisie et contrôle des factures
- codification analytique
- paiements des factures
- gestion des notes de frais
- opérations de clôtures mensuelles et annuelles
- déclaration DEB/MDA-AGESSA/DAS-2
- gestion de la caisse
- participation à la mise en place d'un logiciel d'engagement de dépenses Pheb
- lettrage des comptes fournisseurs et gestion des litiges
- analyse et justification des comptes
- gestion d'un portefeuille clients
- recouvrement des créances
- résolution de litiges
- saisie des règlements
- pointage et explication des comptes

Logiciels maîtrisés : AS400, Cegid, Orli, Sage, SAP, X3