

85300 Challans
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 1612270439

Technicien energetique et climatique

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Pays de la Loire, dans le Génie civil et travaux publics.

Formations

2012 :

bac professionnel (mention bien) froid et climatisation greta

2008 :

brevet d'etat des métiers de la forme et bp agff

2004 :

bts force de vente en alternance

2002 :

bac professionnel vente représentation

2000 :

bac professionnel electrotechnique

Expériences professionnelles

2016 - 2016 :

Technicien / Technicienne de maintenance de systèmes d'irrigation

plombier manpower maintenance d'un camping avec changement mitigeurs, installation douches raccords hydrauliques, réparations diverses, fuites, électromécanique électricité, maintenance vmc

2013 - 2015 :

Responsable maintenance bâtiment

technicien de maintenance steam'o gestion d'un parc de 7 bâtiments en charge gf, tar ouvertes, ge, acl, chaudières tâches multi techniques tâches administratives (devis, commandes, gestion des stocks) tâches managériales contrôle règlementaires, contrôle du budget de maintenance utilisation de la gtb / gtc et gmao

2012 - 2013 :

Adjoint technicien / Adjointe technicienne d'exploitation informatique

technicien adjoint du responsable de site cofely services gestion et organisation d'une équipe de quatre personnes apporter un appui technique l'équipe organiser et programmer les activités et opérations de maintenance tâches administratives (devis, commandes, gestion des stocks) gamme de maintenance, groupes électrogènes, extracteur, factotum

2012 - 2012 :

technicien de maintenance steam'o contrôler et entretenir les équipements détecter et établir un diagnostic sur l'origine d'une panne

2011 - 2012 :

technicien de maintenance eiffage thermie maintenance d'un parc de chaudières fioul, régulation, changement de pompes contrôle et entretien des chaudières entretien cta, suppresseurs, pompes, changements vec, v3v assistant de direction sos points accueil téléphonique et physique de la clientèle prise de rendez vous et organisation du planning de l'équipe commerciale conseiller en transaction immobiliere century 21 conseiller sportif club med gym, fitness first vendeur rueil modelisme commercial buromedia

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

- ☐ Maintenance d'un parc de chaudières fioul, régulation, changement de pompes
- ☐ Contrôle et entretien des chaudières
- ☐ Entretien CTA, suppresseurs, pompes, changements VEC, V3V
- ☐ Contrôler et entretenir les équipements
- Détecter et établir un diagnostique sur l'origine d'une panne
- Gestion d'un parc de 7 bâtiments : en charge GF, TAR ouvertes, GE, ACL, Chaudières
- Tâches Multi-techniques
- Tâches administratives (devis, commandes, gestion des stocks)
- Tâches managériales
- Contrôle règlementaires, contrôle du budget de maintenance
- Utilisation de la GTB / GTC et GMAO

Informatique ☐ ☐ Word, Excel, Adobe, Autocad

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Sport, Modélisme, cinéma, voyages