

Née le 07/01/1983
78260 Achères
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 1701071134

Gestionnaire flux financiers / agent administratif

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

06/2013 :

certificat de la langue française,

07/2009 :

spécialisation en faculté des sciences économiques,

07/2008 :

master en administration,

07/2006 :

licence en administration,

Expériences professionnelles

03/2016 - 05/2016 :

Agent / Agente technique de banque

gestionnaire flux financiers au sein de la banque bnp paribas cardif ☐règlement des commissions ☐encaissements et décaissements des opérations, ☐analyse des comptes, ☐contribuer la mise en oeuvre des régularisations, ☐garantir un traitement fiable des enregistrements et paiements des commissions des apporteurs d'affaires et partenaires, ☐contrôle et régularisations, ☐garantir la justification quotidienne des soldes et mouvements sur les comptes liés règlements et ou sur les comptes de tiers

06/2014 - 01/2016 :

Mécanicien / Mécanicienne de marine

agent administratif, au sein de la société c'sinett proprete marines ☐assurer les activités de secrétariat, ☐l'assistance technique et logistique, ☐saisie, ☐mise en forme et diffusion de documents divers, ☐renseigner des tableaux de bord selon les instructions reçues

06/2011 - 01/2012 :

Comptable d'Organisme de Placement Collectif en Valeurs Mobilières - OPCVM

chargée de fonds d'investissement, au sein de la banque groupe kredit bank varsovie (pologne) ☐calcul de la valeur liquidative, ☐participation aux projets internes, ☐délivrance de moyens de paiement (chèquiers, cartes bancaires, forfaits), ☐vente de fonds de placements, ☐auprès de particuliers.

02/2009 - 05/2011 :

Analyste prêt bancaire

analyste financière, au sein de la banque groupe ge money bank varsovie (pologne) ☐spécialiste sein du département de l'analyse, ☐contrôle de la solvabilité des clients, ☐évaluation de la crédibilité, ☐préparation des

dossiers de prêts, rédaction de rapports & reporting

08/2007 - 01/2009 :

Conseiller / Conseillère accueil en agence bancaire

conseillère clientèle junior, au sein de la banque groupe cetelem bank varsarie (pologne) accueil, information & conseil auprès de la clientèle, négociation & vente de produits bancaires, gestion administrative des dossiers de crédits.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

 Accueil,
 Information & conseil auprès de la clientèle,
 Négociation & vente de produits bancaires,
 Gestion administrative des dossiers de crédits.
 Règlement des commissions
 Encaissements et décaissements des opérations,
 Analyse des comptes,
 Contribuer à la mise en oeuvre des régularisations,
 Garantir un traitement fiable des enregistrements et paiements des commissions des apporteurs d'affaires et partenaires
 Contrôle et régularisations,
 Garantir la justification quotidienne des soldes et mouvements sur les comptes liés au règlements et ou sur les comptes de tiers
 Assurer les activités de secrétariat,
 L'assistance technique et logistique,
 Saisie,
 Mise en forme et diffusion de documents divers,
 Renseigner des tableaux de bord selon les instructions reçues

EXCEL, WORD, ACCESS, POWERPOINT, LOTUS NOTES, OUTLOOK.

Centres d'intérêts

 Sports	□ □
 Cinéma	□ □ □
 Lecture	