Attachee Commerciale

95200 Sarcelles · 3 à 5 ans d'expérience · Réf. 1701120853

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : pas de mobilité
Rémunération : A étudier
Secteur : Services commerciaux

Formations

2016
attachée commerciale, (prospection, négociation commerciale, veille concurrentielle)
2013
master 1 manager transport et logistique
2012
licence professionnelle logistique conception et commercialisation de la chaine de transport de marchandises

Expériences professionnelles

2016 - 2016 — Attaché commercial / Attachée commerciale grandes et moyennes surfaces de vente (GMS)
spring gds g3 worldwide ; goussainville 95 stage commerciale transport/logistique de mailing et colis internationaux ð· prospection téléphonique, stratégie et veille commerciale ð· tenue jour des outils crm , cotations, gestion d'un portefeuille clients e commerce.
08/2015 - 08/2015 — Agent / Agente de transit aérien
wfs orly (3 mois) agent de transit aérien titulaire dgr6 ð· contrôler des marchandises dangereuses et radioactives, dédouaner, enregistrer des marchandises en transit international, réceptionner les chauffeurs, facturation interne des déclarations de douane, établir des check list dry ice et de température iata des marchandises
2012 - 2012
geodis logistics ireland, dublin (damastown) (5 mois) stage assistante administrative cross docking ð· saisir des contrats de transport et d'enlèvement domestics
2012 - 2013 — Chauffeur-livreur préparateur / Chauffeuse-livreuse préparatrice de commandes
dachser intelligent logistics ; aulnay ss bois 93 (garonor), cdd contrat d'alternance (1 an) chargée de mission d'exploitation ð· organiser la reverse logistique, ð· créer des process d'exploitation ð· gérer des edi, préparer des documents de transports, créer et suivre des statistiques clients, prospection téléphonique besoin client, ð· suivre la mise jour semestrielle des documents sous traitants

Langues

Français (Langue maternelle), Anglais (Courant), Espagnol (Courant)

Compétences

Etablir et contrôler les documents liés au contrat de transport les transmettre aux clients, prestataires.
Contrôler la réception des commandes et établir l'ordre de traitement.
Informer les clients internes ou externes sur le traitement et le suivi des commandes.
Renseigner les supports de suivi d'activité et identifier les écarts.

Connaissances Incoterms et crédoc

- Logiciels maîtrisés: Excel, Word , PowerPoint, Acess, Lotus Note, Movie maker, ERP interne logistique.

Loisirs

Twirling bâton (professeur de Twirling: club de Goussainville; Championne départementale 2012 et 2015)

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.