

Née le 06/01/1970  
**94130 Nogent Sur Marne**  
**0 à 1 an d'expérience**  
**Réf : 1701271020**

## Comptable

### Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans l'Administration et juridique.

### Formations

#### 1991 :

1ère année de bts comptabilité et gestion des entreprises

#### 1990 :

bac professionnel de comptabilité et de bureautique

#### 1988 :

bep et cap de comptabilité

### Expériences professionnelles

#### 2013 - 2016 :

##### Electricien / Electricienne du bâtiment

comptable société tbes entreprise d'électricité (paris 18ème) tenue de la comptabilité de trois entités l'établissement du bilan déclarations fiscales (tva, impôt sur les sociétés, tvts, cfe, cvae). établissement de la paie, déclarations unique d'embauche, déclarations des charges sociales, dsn, contrat de travail, solde de tout compte

#### 2010 - 2013 :

##### Comptable d'entreprise

tenue de la comptabilité de trois entités l'établissement du bilan déclarations fiscales (tva, impôt sur les sociétés, tvts, cfe, cvae). établissement de la paie, déclarations unique d'embauche, déclarations des charges sociales, dsn, contrat de travail, solde de tout compte

#### 2008 - 2010 :

##### Aide-comptable facturier / Aide-comptable facturière

comptable fireco cabinet d'expertise comptable (paris 16ème) tenue de la comptabilité, déclarations fiscales et établissement de la paie

#### 1994 - 2008 :

##### Aide-comptable facturier / Aide-comptable facturière

comptable revitec cabinet d'expertise comptable (paris 9ème) tenue de la comptabilité et liasse fiscale déclarations fiscales et établissement de la paie.

#### 1991 - 1993 :

##### Aide-comptable facturier / Aide-comptable facturière

comptable lefiblec cabinet d'expertise comptable (la varenne 94) tenue de la comptabilité et établissement de la

paie. aide comptable yck entreprise de fabrication de ceintures (paris 11ème) tenue de la comptabilité et établissement de la paie

## **Langues**

---

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

## **Atouts et compétences**

---

- Tenue de la comptabilité et liasse fiscale déclarations fiscales et établissement de la paie.
  - Déclarations fiscales (TVA, Impôt sur les sociétés, TVTS, CFE, CVAE).
  - Etablissement de la paie, déclarations unique d'embauche, déclarations des charges sociales, DSN, contrat de travail, solde de tout compte
- WORLD-EXCEL SAGE 100 - CEGID - AZUR - SPAIECTACLE

## **Centres d'intérêts**

---

ZUMBA-BODY COMBAT-RPM-PILATES