

67000 Strasbourg
0 à 1 an d'expérience
Réf : 1702020920

Assistant conducteur de travaux / assistant chef de chantier,

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Bâtiment.

Formations

2017 :

ingénieur génie civil, insa de strasbourg france

2016 :

echange universitaire d'un semestre, universidad de guadalajara mexique

2014 :

dut génie civil, iut de saint pierre réunion

2012 :

baccalauréat s option physique, lycée sévigné granville france

Expériences professionnelles

2016 - 2016 :

Chef / Cheffe de chantier génie civil

grands travaux de nouvelle calédonie (gtnc, filiale de colas) assistant conducteur de travaux cea suivi de chantier projet hospitalier privé de nouville suivi des finitions et réserves pour les corps d'état secondaires (15 finisseurs) gestion des réunions et réceptions avec les sous traitants et cotraitants planification des tâches (plannings journaliers, hebdomadaire)

2015 - 2015 :

Machiniste en matériaux de construction

woofing australie cob building with natural & recycled materials travaux de construction avec des matériaux recyclables, terre et torchis

2015 - 2015 :

Secrétaire général / Secrétaire générale des hôpitaux publics

grands travaux de nouvelle calédonie (gtnc, filiale de colas) assistant conducteur de travaux go préparation, suivi de chantier projet hospitalier privé de nouville mises en oeuvre de procédures (ppsp, paq) et documents hse (livret d'accueil et de sécurité, plans de sécurité, affichages, 1/4 h sécurité) mise en place d'un système de suivi matériels

2014 - 2014 :

Chef / Cheffe de chantier génie civil

colas madagascar assistant conducteur de travaux, secteur génie civil suivi de chantier site minier d'ambatovy gestion (animations d'équipes, réunions, matériels, budget) planification des tâches (plannings journaliers)

2013 - 2013 :

Agent / Agente de préfabrication de l'industrie du béton

colas nouvelle calédonie assistant chef de chantier, secteur bâtiment suivi des finitions (supervision de 5 finisseurs, levées de réserves) gestion (suivi du matériel, commandes de béton, métrés)

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

Informatique: Office (Word, Excel, PowerPoint), DAO/CAO: AutoCAD, Rdm6

Centres d'intérêts

Association Membre du Bureau des Elèves 2015/16 ; Responsable pôle Culture & Loisir

Voyage

Mexique, Etats-Unis, Australie, Nouvelle-Calédonie, Océan Indien, Madagascar, Espagne, Antilles, Nouvelle-Zélande, Polynésie-Française