Assistante De Direction / Assistante Commerciale

91190 Gif-sur-yvette · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 1702171152

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : pas de mobilité
Rémunération : A étudier
Secteur : Administration et juridique

Formations

lycée des métier jean perrin 91190 longjumeau

aureïs formation & alternance 75020 paris
2017
assistante manager
2016
bts assistante de manager en alternance
2014
baccalauréat professionnel secrétariat
2013
bep métiers des services administratifs

Expériences professionnelles

10/2016 - 10/2016 — Employé / Employée de réservation voyages

assistante de direction générale chez bouygues construction, guyancourt (78) ðv appels téléphoniques collaborateurs international ðv réservation de billets d'avion (responsable de service,collaborateurs) ðv organisation de dossier pour demande de visa l'international ðv mise en place des réunions sur outlook (collaborateurs international) ðv prise de rendez vous interne ðv gestions des agendas électroniques ðv gestion de location de voiture ðv gestion des plannings de déplacement l'étranger des collaborateurs

09/2014 - 06/2016 — Ingénieur / Ingénieure en génie sanitaire des eaux

assistante commerciale chez suez eau france, montgeron (91) ðv mise en place de réunions internes ðv création de candidature appels d'offres ðv veille commerciale ðv prise de rendez vous clients ðv organisation de soirées interne ðv mises jour de bases de données ðv préparations aux auditions commerciales ðv commande réception outils de service ðv appels téléphoniques clients fournisseurs ðv suivi de bons de commande ðv suivi des factures interne service

02/2014 - 02/2014 — Assistant / Assistante technique en tourisme d'affaires

stage en entreprise common purpose smithfield, dublin ðv aide la communication pour les entreprises ðv animations et communication de réunions (entreprises externes) ðv mise jour de la base de données clients ðv prise rendez vous clients l'international ðv mise jour du site internet interne ðv appels téléphoniques

07/2013 - 07/2013 — Directeur / Directrice de Grande Surface de Bricolage -GSB-

caissière carrefour market, gif sur yvette (91) juin stage collège de la guyonnerie, bures sur yvette (91) février stage groupe actual agence intérim, savigny sur orge (91) stage la mairie de gif sur yvette (91)

2013 - 2014 — Vendeur / Vendeuse en linge de maison

vendeuse mode et maison, vélizy villacoublay (78)

Langues

Français (Langue maternelle), Anglais (Courant), Espagnol (Courant)

Compétences

ðv” VÇ2 N–Î— †öæ— VW2 6öÆÆ &÷ ateurs international
ðv•.—6W vation de billets d'avion (Responsable de service,Collaborateurs)

ðv”÷&v æ—6 F–öâ FR F÷76–W" ÷W" FVÖ æFR FR f—6 Âv–çFW national
ðv”Ö—6R Vâ Æ 6R FW2 .—Væ–öç2 7W" ÷WFÆöö² „6öÆÆ &÷ ateurs international)
ðv• ise de rendez-vous interne
ðv”vW7F–öç2 FW2 vVæF 2 –ÆV7G&öæ— VW2
ðv”vW7F–öâ FR Æö6 F–öâ FR `oiture
ðv”vW7F–öâ FW2 Æ ææ–æw2 FR N— Æ 6VÖVçB Â~—G anger des collaborateurs
ðv”Ö—6R Vâ Æ 6R FR .—Væ–öç2 –çFW nes
ðv”7.– F–öâ FR 6 æF–F GW&R VÇ2 Btöfg&W0
ðv•`eille commerciale
ðv• ise de Rendez-vous clients
ðv”÷&v æ—6 F–öâ FR 6ö—.–W2 –çFW ne
ðv”Ö—6W2 ¦÷W" FR & 6W2 FR Föæî–W2
ðv• .— ations aux auditions commerciales
ðv”6öÖÖ æFR Ò .–6W F–öâ ÷WF–Ç2 FR 6W vice
ðv” VÇ2 N–Î— †öæ— VW2 6Æ–VçG2Ö`ournisseurs
ðv•7V—f’ FR &öç2 FR 6öÖÖ æFR
ðv•7V—f’ FW2 `actures interne au service

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.