77640 Jouarre
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 1702201013

Comptable

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

Oct. 2010 - Juil. 2013 : D.U.T en gestion des entreprises et des administrations (Option finance et comptabilité) - Institut de technologie du CNAM Paris.

Oct.1996 - Juillet 1999 : D.E.U.G en économie et gestion.

Expériences professionnelles

Novembre 2014 à Janvier 2016 (CDD) et Juillet 2016 à Décembre (CDD)
Gestionnaire comptable GAN Assurances (Montreuil) 93 Traiter les ordres de paiement et les transferts de fonds, Contrôler la bonne exécution et valider des chaînes de paiement (Chèques et virements), Assurer la comptabilisation des opérations liées au décaissement, Assurer le suivi des rejets de virements,prélèvements, Assister les agents et les services de gestion de GAN Assurances, Traiter les réclamations entraînant une étude approfondie, du dossier et des régularisations complexes, Traiter les mails de la messagerie service

Juin 2014 à Octobre 2014 (CDD)
Comptable fournisseurs GROUPAMA S.A (Noisy le Grand) 77 Réaliser les opérations de comptabilisation des frais généraux pour le compte de Groupama SA, Groupama Gan Vie et Gan Assurances avec SAP (Module FI) : Comptabiliser les factures, Vérifier et Saisir les notes de frais, Suivre les litiges et relances des fournisseurs, Effectuer les campagnes de règlements des factures fournisseurs en respectant les échéanciers de paiement, Classer et archiver les factures.

Octobre 2013 à Avril 2014 (CDD)
Comptable fournisseurs CNAV (caisse nationale de l'assurance vieillesse) PARIS 19ème Prendre en charge les dossiers de liquidation de dépenses à l'aide du logiciel SAP (Module FI) : Vérifier le contenu des factures, Saisir les factures, Faire le suivi des services faits, effectuer le contrôle et validation des pièces justificatives, Faire le rapprochement bon de commandes et factures, S'assurer de l'exactitude des calculs de la liquidation, S'assurer de l'exacte imputation comptable des dépenses selon leur nature et leur objet, Comptabiliser les notes de frais, Valider les factures.

Avril à juillet 2012 (Stage de D.U.T)
Assistante comptable Eurodisney Associés SCA - Chessy Analyser et comptabiliser les écarts des caisses à l'aide du logiciel SAP Cash Management, Faire la vidéo-codage des moyens de paiement non cash, Saisir et contrôler les virements internes effectués entre les différentes "sociétés" Disney, Suivre des litiges et contestations liés à l'utilisation des cartes bancaires, Faire les rapprochements bancaires, le classement et l'archivage des documents.

Octobre 2001 à Septembre 2011 (CDI)
Assistante du gérant Eurest (Entreprise de restauration collective) - La Défense Préparer la stratégie de la journée avec le gérant et les autres membres du service, Pariciper à la gestion financière du restaurant, Contrôler les caisses, Assurer la formation et l'assistance auprès des autres collaborateurs de l'équipe, Participer à l'amélioration des outils et méthodes.

Atouts et compétences

En comptabilité :
Etablir et analyser les états financiers
Comprendre les principaux mécanismes fiscaux et leurs impacts sur la comptabilité financière
Identifier les opérations imposables, déterminer la TVA récupérable et établir la déclaration de TVA
Déterminer le résultat fiscal d'une entreprise et l'imposition qui en découle

En bureautique et informatique :
SAP (Modules FI & Cash management)
Excel : manipulation et mise en forme des données, tableaux croisés dynamiques et feuilles de calcul
Microsoft : pack office

En organisation / gestion :
Anticiper et gérer les périodes de surcharge
Fixer les priorités
Suivre sans retard les évolutions légales et technologiques
S'adapter aux spécificités des entreprises clientes ou des dossiers traités (Expert)