Comptable

91530 St Maurice Montcouronne · 0 à 1 an d'expérience · Réf. 1702241525

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : pas de mobilité
Rémunération : a étudier
Secteur : Bâtiment

Expériences professionnelles

Secrétaire comptable

thomson c.s.f. d.s.e. (division systèmes electroniques) bagneux comptable échelon 4 responsable de la comptabilité fournisseurs des caisses chantiers l'étranger (contrôle des dépenses, statistiques, approvisionnements des comptes diverses monnaies). analyse et consolidation des prévisions du chiffre d'affaires ; mise jour des budgets industriels des différentes affaires (dépenses, engagements, coûts terminaison) ; calculs des provisions et analyses des coûts. n .m.p. p. (nouvelle messagerie presse parisienne) saint denis basilique opératrice de saisie (intérim 5 semaines) gestion des commandes clients et fournisseurs et divers travaux administratifs. thomson c.s.f. d.f.a. (division fusées artilleries) clamart comptable échelon 4 (intérim 9 mois) responsable de la comptabilité fournisseurs et clients. almex (société de distribution en composants électroniques) antony aide comptable (cdi 2 ans et 5 mois) responsable de la comptabilité clients et de la trésorerie. divers contrôle des stocks et inventaires ; télémarketing… premières expériences dans le secteur de la distribution samaritaine responsable de caisses (cdd 4 mois) paris samaritaine débitrice (cdd 2 mois) paris franprix aide comptable (stage de formation) antony felix potin aide comptable (stage de formation) antony

Employé / Employée de rayon librairie papeterie

editions michel oks (société de distribution en papeterie fantaisie, maroquinerie…) antony secrétaire commerciale au service de 15 commerciaux dont le directeur commercial suivi de la clientèle gestion des commandes, facturations, courriers… responsable des salles d'expositions, décorations, réassortiments…

Aide-comptable facturier / Aide-comptable facturière

ste geda batir / ste nantois / ste cigelec anciennement amperelec malakoff (sociétés de services tous corps d'états dans le secteur du bâtiment "btp") comptable échelon 3 responsable de toute la comptabilité jusqu'au bilan, ainsi que la gestion commerciale clients ; fournisseurs ; déclarations de tva ca3 ; de la trésorerie. comptabilité analytique ; refacturations internes ; calculs des taux horaires mains d'oeuvres ouvriers ; contrôle des dépenses liées aux chantiers ; stocks et inventaires... gestion du personnel, salaires, charges sociales, dads… od mise jour des comptes, validations des écritures et journaux, clôtures, transferts et créations exercices… informatique maintenance ; paramétrage des dossiers liens de rattachements… elue représentante du personnel suite un dépôt de bilan, suivi de redressement judiciaire et plan de continuation pour bon résultat il incombe dans ce statut, la surveillance constante du bon fonctionnement de 'entreprise. responsable de l'ensemble des procédures juridiques et comptables des 3 sociétés. en l'absence du gérant faire le nécessaire en cas de problèmes ; management ; gestion du courrier…

Secrétaire général / Secrétaire générale des hôpitaux publics

fondation mallet neuflize (3 établissements hospitaliers crf / iem / fam) richebourg comptable responsable de la mise en conformité de l'ensemble des données comptables pour ces 3 établissements ainsi que la réorganisation du service administratif pour une meilleure rentabilité. comptabilité fournisseurs, clients, payes, charges sociales et fiscales, gestion système informatique… suivi budgétaire des établissements ; participation l'élaboration des bilans et comptes de résultats…

Technicien / Technicienne gestion douanière

difaxa (ste de distribution dans l'équipement et accessoires automobiles et motos) garancieres comptable échelon 3 responsable de toute la comptabilité jusqu'au bilan, ainsi que la gestion commerciale et administrative. réorganisation administrative et informatique de la société pour un meilleur rendement. gestion du système informatique. divers gestion du dailly ; déclarations intracommunautaires mensuelles des douanes pour les achats de marchandises l'étranger ; déclarations de tva mensuelles ca3 ; mise jour des catalogues photos et tarifs pour les clients…

Langues

Français (maternelle), Anglais (courant), Espagnol (courant)

Compétences

Connaissances et pratiques de logiciels sous différents systèmes d'exploitations :
Windows 95, 98, 2000, NT, XP, VISTA, SEVEN…

Logiciels : WORD / WORKS / EXCEL / LOTUS 1.2.3. / PARADOX / PDF CONVERTER 5 PROFESSIONAL...

Progiciels et logiciels de comptabilité et de gestion commerciale (systèmes en réseaux) : SAP FI/CO
CIEL / IMPI / MANAGER / MATH / HARPAGON / COMPTAREL / MULTIDEVIS 7 / MSA / JAGUAR
.
Progiciels de payes : ALFAGRH / TANGO / WINFACEL.

Divers : Internet ; Outlook ; Etebac : transactions bancaires ; imagerie : PHOTOSHOP / PAINT / PUBLISHER...

Permis

B

Loisirs

Informatique - Aquariophilie - Jardinage - Dessin - Peinture - Photomontages - Cinéphile - Musique - Club de sport - Bricolage

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.