

92110 Clichy La Garenne

0 à 1 an d'expérience

Réf : 1703131010

Comptable

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

6163 :

formation d'anglais 60 heures (berlitz)

6163 :

bts assistant de gestion pme pmi

6163 :

baccalauréat g3

Expériences professionnelles

07/2013 :

Comptable fournisseurs

sngt taxis g7 (cdi) comptable fournisseurs contrôle, saisie et paiement des factures, suivi des litiges fournisseurs, mise en place d'un outil de gestion des "bon payer" déclarations das2 déclaration d'échange de biens supervision d'une apprentie en decg

07/2013 :

Comptable fournisseurs

danone produits frais france (cdi) comptable fournisseurs contrôle, saisie des factures marketing et medias, contrôle, saisie des notes de frais, suivi des litiges fournisseurs, participation aux clôtures (justifications de comptes, calcul et saisie des provisions), analyse des engagements marketing et medias, suivi du process engagements et analyse des anomalies (diffusion d'un rapport).

07/2009 :

Comptable général / Comptable générale

nutricia france groupe danone (cdd) comptable trésorerie gestion de la trésorerie quotidien et suivi du cash pooling, rapprochements bancaires, réconciliations inter compagnies, participation la mise en place de cash pooler web (logiciel intra groupe). comptable fournisseurs et général contrôle, saisie et paiement des factures, immobilisations et des notes de frais, déclaration de la tva, participation aux clôtures (justifications de comptes, calcul et saisie des provisions), mapping de la balance générale. comptable clients saisie des encaissements et relance clients gms, émission des avoirs et suivi des rfa, contrôle, saisie et paiement des coopérations commerciales

07/2008 :

Guichetier / Guichetièr de banque

rue du commerce (intérim) comptable trésorerie gestion de la trésorerie quotidien et suivi des opcvm, rapprochements bancaires, remises l'encaissement, suivi et contrôle des caisses, suivi et analyse des comptes cofinoga et cetelem, participation la mise en place sur le nouveau logiciel sage des rapprochements bancaires

automatiques.

04/2008 :

Comptable spécialisé / Comptable spécialisée paie

armand colin groupe hachette (intérim) ☐ comptable droits d'auteurs mise en place des contrats france et des contrats de cession l'étranger sur sap, suivi des contrats. paiements des avances et droits d'auteurs, facturation clients (avances, royalties, droits de reprographie), déclarations agessa, mda, retenue la source, 1% diffuseurs. février 01 (7 ans) epson france sa (cdi) ☐ comptable fournisseurs contrôle, saisie et paiement des factures et des notes de frais, participation aux clôtures (justifications de comptes, calcul et saisie des provisions), réconciliations inter compagnies, émission des avoirs et suivi des rfa, déclaration banque de france. (2 ans) moet hennessy udv france groupe lvmh (cdi) ☐ comptable trésorerie gestion de la trésorerie quotidien et suivi du cash pooling, analyse des écarts prévisions / réalisation trésorerie, rapprochements bancaires, règlements fournisseurs (+ netting) et remises l'encaissement, déclaration banque de france, déclaration d'échange des biens, suivi et contrôle des caisses. octobre 98 (2 mois) deloitte touche & thomatsu (intérim) comptable avril 98 (6 mois) texton groupe general motors (intérim) comptable décembre 97 (3 mois) volvo trucks france (intérim) comptable fournisseurs juin 96 (18 mois) le grand livre du mois (cdd) comptable fournisseurs

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

- ☐ Contrôle, saisie et paiement des factures et des notes de frais,
- ☐ Participation aux clôtures (justifications de comptes, calcul et saisie des provisions),
- ☐ Réconciliations Inter-compagnies,
- ☐ Émission des avoirs et suivi des RFA,
- ☐ Déclaration Banque de France.
- ☐ Gestion de la Trésorerie au quotidien et suivi du Cash Pooling,
- ☐ Analyse des écarts prévisions / réalisation trésorerie,
- ☐ Rapprochements bancaires,
- ☐ Règlements fournisseurs (+ Netting) et remises à l'encaissement,
- ☐ Déclaration Banque de France,
- ☐ Déclaration d'Echange des Biens,
- ☐ Suivi et contrôle des caisses.
- ☐ Suivi des contrats. Paiements des avances et droits d'auteurs,
- ☐ Facturation clients (avances, royalties, droits de reprographie),
- ☐ Déclarations AGEssa, MDA, Retenue à la source, 1% Diffuseurs.
- ☐ Remises à l'encaissement,
- ☐ Suivi et contrôle des caisses,
- ☐ Suivi et analyse des comptes
- ☐ Déclaration de la TVA
- ☐ Suivi des litiges fournisseurs

INFORMATIQUE

 ☐ Windows : Excel, Word, Power Point.

 ☐ Logiciels de comptabilité/gestion : SAP, Readsoft ,Sage 100, Sage 1000, JD Edwards, Arcole, AS 400 (Eurocomptos), Cerg, Sybel.

 ☐ Autres : Lotus notes, Outlook, ccmail