

Né le 07/02/1977  
cedex 06 Abidjan  
5 à 10 ans d'expérience  
Réf : 1703171750

## Logistique

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Bâtiment.

### Formations

---

**08/2017 :**

11 12 formation pratique d'excel avance par betech

**05/2017 :**

04 mai 06 formation pratique en storm (logiciel d'achats de pièces et de matériels mécanique)

**08/2016 :**

02 05 seminaire de formation en organisation et gestion de la maintenance d'un parc de vehicules et d'engins par senior alliance consulting cote d'ivoire(sacci)

**2016 :**

diplome d'un master 2 en affaires internationales(logistique) en cours a l'institut des technologies d'abidjan(ita)

**2015 :**

diplome d'un master 1 professionnel en affaires internationales(logistique) l'institut des technologies d'abidjan(ita)

**2011 :**

diplôme supérieur spécialisé (dss) transport logistique à

**2010 :**

diplôme universitaire de technologie (dut) transit transport hec (haute etudes commerciales la roche d'abidjan)

### Expériences professionnelles

---

**04/2017 :**

Assistant / Assistante achat

responsable adjoint achat et transit chez razel.ci(acheteur projet de l'amenagement de l'echangeur de l'amitie ivoiro japonaise carrefour de solibra treichville marcory) activites □ analyse les demandes des clients internes, (contrôle du budget de la demande) • réalisation des actes d'achat, • gérer les appels d'offre, • gérer la relation avec les fournisseurs, • centraliser les incidents fournisseurs, • assurer la veille du marché, • recherche des fournisseurs plus compétitifs

**03/2017 - 04/2017 :**

Responsable achats et logistique de l'industrie

adjoint responsable achats,approvisionnements,du budget , responsable magasin,entrepot et livraison des produits finis et charge de la coordination logistique et des achats des pieces de rechanges mecaniques et industrielles de mondial logistics btp

**01/2017 - 03/2017 :**

Responsable achats et logistique de l'industrie

adjoint responsable achats, approvisionnements, du budget et charge de la coordination logistique et des achats des pièces de rechanges mécaniques et industrielles de mondial logistics btp

**10/2016 - 01/2017 :**

Responsable achats et logistique de l'industrie

responsable adjoint du service achats et approvisionnements à la direction des affaires administratives et financières chez mondial logistics btp

**08/2016 - 2016 :**

responsable adjoint du matériel et de la location charge du parc automobile, de la planification, de l'exploitation, de la livraison et du suivi administratif chez mondial logistics btp

**02/2016 - 08/2016 :**

responsable magasin, planification, livraison, facturation, location et suivi engins (responsable parc engins et magasin) chez mondial logistics btp

**01/2016 - 02/2016 :**

Technicien / Technicienne logistique

interimaire du responsable logistique

**09/2015 - 01/2016 :**

Responsable sourcing achats

responsable adjoint service approvisionnements et achats activités charge des achats (pièces de rechanges, matériels industriels, fournitures de bureaux, matériels divers....) et approvisionnements en matières premières (agrégats, ciment, gasoil, liant, pétrole, etc...) service budget, achats et approvisionnements chez mondial logistics btp.

**10/2014 - 09/2015 :**

Responsable achats et logistique de l'industrie

intérimaire du responsable achats matériels, approvisionnements, logistique, moyens généraux chez mondial logistics btp

**10/2014 :**

assistant du responsable approvisionnements et achats ; charge des achats service approvisionnements et achats de mondial logistics btp activités

**09/2014 - 10/2014 :**

responsable magasin (gestionnaire chef de stocks) de mondial logistics btp

**08/2013 - 07/2014 :**

Employé / Employée de rayon bazar

responsable de stocks, de la manutention et du stockage des préfabriqués du groupement aid sartem yopougon km 22 pour la réalisation de l'échangeur au carrefour de la riviéra 2 (Abidjan), dans le cadre du projet d'urgence des infrastructures urbaines (puiur) de la banque mondiale en Côte d'Ivoire

**05/2007 - 07/2007 :**

Chief Information Security Officer (CISO)

stage la simat (société ivoirienne de manutention et de transit) activités ☐ représentant des clients importateurs de marchandises, de produits alimentaires industriels et divers l'administration des douanes. ☐ gestionnaire des dossiers transit(déclarant en douane) des sociétés sir, cie, sodeci, gestoci,smb,uniwax,unilever,lonaci n, comium, sifal,sivoa, sidelaf(bouygues services et energies), texaco ,rangold,sipra ,scci ,etc. ☐ chargé de la déclaration des véhicules importés et de la déclaration électronique des marchandises (as 400) 06 13 séminaire de formation pratique en informatique l'espace de service international d'informatique(esii)

**06/2002 - 07/2002 :**

stage smtm société maritime de transit et de manutention.

**/ à ce jour :**

Instructeur contrôleur aérien / Instructrice contrôleuse aérienne

10 sept 10 oct formation pratique apsk pour agent de sûreté aéroportuaire

## Langues

---

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

## Atouts et compétences

---

- ☐DEFINIR LES ENJEUX ET OBJECTIFS DE LA GESTION D'UN PARC AUTO
- ☐SENSIBILISER ET RESPONSABILISER TOUS LES UTILISATEURS DANS LE MAINTIEN DES VEHICULES
- ☐ELABORER UNE POLITIQUE DE GESTION DU PARC ,DES PIECES DE RECHANGES ET DU CARBURANT,AFIN DE MAITRISER LES DEPENSES D'EXPLOITATION,D'ENTRETIEN ET DE CONSOMMATION EN CARBURANT
- ☐REALISER DES MANUELS DE PROCEDURES ET DES OUTILS DE GESTION DU PARC AUTO(CAR POLICY)
- ☐CHOISIR ET PLANIFIER LE MODELE DE FINANCEMENT LE PLUS ADAPTE A L'ACQUISITION D'UN PARC
- ☐ASSURER LA GESTION TECHNIQUE,ADMINISTRATIVE ET FINANCIERE,OPERATIONNELLE,JURIDIQUE ET ENVIRONNEMENTALE D'UN PARC AUTO
- ☐MAITRISER ET GERER DE FACON EFFICACE LES RELATIONS AVEC LES FOURNISSEURS ET PRESTATAIRES DE SERVICES
- ☐LOGISTIQUE
- ☐ACHATS
- ☐APPROVISIONNEMENTS
- ☐TRANSPORT MARITIME
- ☐TRANSIT-DOUANE
- ☐GESTION DE STOCK, D'ENGINS ROULANTS ET CONTENEURS
- ☐PLANIFICATION DU MATERIEL ROULANT
- ☐DECLARATION EN DOUANE