

**59870 Warlaing**  
**Plus de 10 ans d'expérience**  
**Réf : 1703290729**

## Cadre dirigeant

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans l'Administration et juridique.

### Formations

---

#### 2010 :

- formations management et marchés publics

#### 1992 :

- architecte dplg (diplôme d'état) lille

#### 1986 :

- diplôme d'art et technique des beaux arts de valenciennes

### Expériences professionnelles

---

#### 2011 - 2016 :

Chargé / Chargée de projet en gestion urbaine de proximité

directeur de projet d'infrastructure syndicat mixte de transport du douaisis • conduite d'un projet complexe en milieu urbain fort impact humain (110 m d'euros). • manager et accompagner une équipe a contribué ce que les objectifs opérationnels, le coût et les délais soient maîtrisés et les élus satisfaits. • challenge relevé du fait du professionnalisme de l'équipe, du partenariat avec les élus et les représentants des administrations ainsi que de la bonne communication envers les riverains concernés par le projet.

#### 2006 - 2011 :

Chargé / Chargée de projet en gestion urbaine de proximité

adjoint directeur de projet (insertion urbaine et construction) transamo société d'assistance maîtrise d'ouvrage • études administrative et technique de deux centres de maintenance tramway lens (40000 m2). • pilotage de l'intégration visuelle du projet dans son environnement (subventions obtenues 40 m € projet de 600m €). directeur de projet technique d'un site propre maubeuge • management et réalisation d'un projet de 70 millions d'euros de voirie et réseaux divers. • défis réalisés en stratégie structure, complexité, diversité et innovation

#### 2003 - 2006 :

Traminot / Employée de tramway

directeur technique et financier tramway de valenciennes syndicat de transport du valenciennois • construction d'un bâtiment de 30 000 m2, suivi du projet de la conception la réalisation • responsabilité du service administration et financier (250 millions d'euros).

#### 1999 - 2003 :

Chargé / Chargée d'affaires foncières

adjoint de direction de l'urbanisme et de la construction chambre de commerce et d'industrie du valenciennois • responsable d'opérations, d'étude, d'urbanisme la réalisation des infrastructures et des bâtiments en passant par le montage des dossiers d'un point de vue technique mais aussi administratif • création de zones industrielles (toyota 250 ha zone aerodrome 200ha), • assistance maîtrise d'ouvrage pour le compte d'investisseurs

étrangers (mercedes).

#### 1997 - 1999 :

Ingénieur chargé / Ingénierie chargée d'affaires contrôle technique de construction (CTC)

adjoint directeur général d'une entreprise de vrd cambier entreprise vrd • responsable de la stratégie de l'entreprise, des études commerciales, du suivi des chantiers et de la gestion du personnel. • amélioration du chiffre d'affaire de 15 % et création de 4 emplois

#### 1992 - 1997 :

Chargé / Chargée d'opérations logement social

architecte monteur d'opérations sa hlm logiciel • réalisation de constructions neuves(30 logts/an) (conception réalisation)et réhabilitation(200 logts/an). • montage des dossiers administratifs et financiers élaboration des dossiers de subventions. • connaissance des spécificités réglementaires sur les logements sociaux. • mise en place des dossiers d'appel d'offres (code des marchés publics).

## Langues

---

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

## Atouts et compétences

---

Organisationnelles

- Management direct et transversal,
- Définir et décliner les objectifs opérationnels,
- Gestion de crises (adaptation constante à l'évènement),
- Gestion des ressources humaines et financières,
- Capacité de négociation / Connaissances juridiques

Techniques

- Architecture, Urbaniste,
- Conception, Développement, Travaux de construction et d'infrastructure

Autres

- Montage et suivi de gros dossiers complexes.
- Rédaction de pièces techniques (CCTP) et administratives.
- Montage de dossier de subvention.
- Connaissance des réglementations techniques (infrastructure et bâtiment).
- Suivi et contrôle de chantier.
- Gestion des litiges.
- Gestion de la communication travaux.
- Suivi des entreprises sous-traitantes
- Suivi financier avec reporting aux dirigeants.

## Permis

---

Permis A et B

## Centres d'intérêts

---

- Découverte d'activités nouvelles
- Equitation