# Assistante de Direction Technique

78370 Plaisir · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 1704090835

## Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

## Formations

1990-09-30 — Lycée Jean Monnet
Formation de secrétaire de direction technique spécialisée dans le bâtiment et Bureau d'Etudes Stage de 5 mois à PRADEAU & MORIN.
1989-06-30 — Centre de formation - Elancourt
Formation de secrétaire d'assistante comptable Aide comptable – 10 mois.
1988-12-31 — Bac +2 — Lycée – ELANCOURT
BTS Assistante de Direction - PME
1986-12-31 — Bac — Lycée – ELANCOURT
BAC G1 Secrétaire Administratif et Comptable
1983-12-31 — Lycée – MAUREPAS
CAP - BEP Employée de Bureau Sténodactylo bureautique

## Expériences professionnelles

2019-01-01 - 2019-12-31 — Assistante Technique Administratif et Financier
En poste actuellement, gestion administrative et technique, suivi des dossiers clients, prise de rendez-vous, tenue d'agenda, rédaction de courriers administratifs, organisation de réunions, etc.
2018-01-01 - 2018-12-31 — Gestionnaire Administratif et Financier
Gestion administrative et financière pour les travaux de réalisation et rénovation de transport en Île-de-France.
2017-01-01 - 2017-10-31 — Assistante Chargée de Gestion de Projets Techniques
Gestion locative et technique de patrimoine immobilier.
2016-06-01 - 2016-12-31 — Assistante de Projets Techniques
Assistance à la direction du patrimoine immobilier.
2015-06-01 - 2016-02-29 — Assistante de Direction Technique et Administratif
Assistance au service grands travaux.
2014-03-01 - 2015-01-31 — Assistante de Direction Technique et Administratif
Assistance au service travaux.
2010-01-01 - 2013-10-31 — Assistante de Direction Technique et Administratif
Assistance au service travaux.
2007-12-01 - 2009-11-30 — Assistante Technique de Direction
Assistance au service travaux.
2002-01-01 - 2006-11-30 — Assistante technique
Assistance au service travaux.
1990-11-01 - 2001-12-31 — Secrétaire Technique
Détachée sur divers chantiers.

## Langues

Portugais (Langue maternelle), Anglais (Notions), Espagnol (Notions)

## Atouts

Gestion administrative, Travaux, Financière / Gestion comptabilité, Contentieux, Informatiques

## Permis

Permis B

## Loisirs

Salle de sport, Natation, Cinéma, Vie associative très active

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.