Assistante de Direction Générale / Office Manager

78700 Conflans-sainte-honorine · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 1704151141

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

1996-12-31 — Bac +2 — BTS Assistante de Direction
1986-12-31 — BEP Agent de Secrétariat Sténodactylographe

Expériences professionnelles

2008-01-01 - 2016-09-30 — Assistante du Président du Directoire
2002-01-01 - 2007-12-31 — Assistante du Président du Directoire
2001-01-01 - 2001-12-31 — Assistante du Co-Président Directeur Général
1999-01-01 - 2000-12-31 — Assistante du Directeur du Département des Moyens Techniques
1998-01-01 - 1998-12-31 — Assistante du Directeur du Développement
1998-01-01 - 1999-12-31 — Assistante du Directeur Général
1996-01-01 - 1997-12-31 — Assistante de Direction du Gérant
1990-01-01 - 1994-12-31 — Assistante du Directeur Général
1989-01-01 - 1990-12-31 — Secrétaire-Commerciale – Département Librairie
1986-01-01 - 1989-12-31 — Secrétaire-Assistante du Directeur de la Division Agrochimie

Langues

Anglais (Courant)

Atouts

Secrétariat / Administration, Ressources Humaines, Juridique, Commercial, Communication interne et externe, Services généraux, Diverse, Aisance relationnelle, Polyvalente, Autonomie

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.