

**94300 Vincennes**  
**5 à 10 ans d'expérience**  
**Réf : 1704180830**

## **Assistante administrative**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

### **Formations**

---

**12/2013** : Bac +3 à École Supérieure d'Économie  
Licence gestion management

**12/2009** : CAP à Académie de Paris  
BEP comptabilité

**12/2005** : Bac à Lycée Économique Maria Dabrowska  
BAC Pro - Technicien économiste

### **Expériences professionnelles**

---

**01/2014 - 12/2014** :  
Assistante administrative chez Genuyt Et Associes sur Paris

**01/2008 - 12/2014** :  
Assistante administrative chez Hevelyn / Box & Boxes sur Paris

**01/2005 - 12/2006** :  
Caissière de supermarché chez Real sur Rzeszow

**01/2003 - 03/2003** :  
Assistante administrative (stage) chez Service Des Impôts Des Entreprises sur Jaroslaw

### **Langues**

---

Polonais (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Russe (Oral : notions / Ecrit : débutant), Espagnol (Oral : notions / Ecrit : débutant)

### **Permis**

---

Permis B

### **Centres d'intérêts**

---

Natation, Cinéma, Livres