

**95210 Saint Gratien**  
**5 à 10 ans d'expérience**  
**Réf : 1705181410**

## **Assistante administrative**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

### **Formations**

---

Bac  
Baccalauréat Professionnel Secrétariat

Bac +2 à Auto Ecole CER 95  
BTS Assistante de Direction Formation en alternance

### **Expériences professionnelles**

---

**01/2011 - 12/2011 :**  
Assistante Achats chez Algorel sur Paris

**11/2009 - 03/2010 :**  
Collaborateur d'inspecteur au service de l'aide sociale à l'enfance chez Conseil Général sur Bobigny

**12/2008 - 06/2009 :**  
Secrétaire d'Equipe chez Groupe Chèque Déjeuner sur Gennevilliers

**01/2008 - 11/2008 :**  
Assistante Administrative et Commerciale chez Editéo sur Gennevilliers

**03/2007 - 09/2007 :**  
Gestionnaire Administrative & Comptable chez Société Histoire De Femme sur Sèvres

**09/2005 - 12/2006 :**  
Assistante Administrative chez Société Pjv sur Argenteuil