Assistante Administrative

95210 Saint Gratien · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 1705181410

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

Bac
Baccalauréat Professionnel Secrétariat
Bac +2 — Auto Ecole CER 95
BTS Assistante de Direction Formation en alternance

Expériences professionnelles

2011-01-01 - 2011-12-31 — Assistante Achats
2009-11-01 - 2010-03-31 — Collaborateur d’inspecteur au service de l’aide sociale à l’enfance
2008-12-01 - 2009-06-30 — Secrétaire d’Equipe
2008-01-01 - 2008-11-30 — Assistante Administrative et Commerciale
2007-03-01 - 2007-09-30 — Gestionnaire Administrative & Comptable
2005-09-01 - 2006-12-31 — Assistante Administrative

Atouts

Informatique, Assistanat administratif, comptable et juridique, Assistanat Commercial

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.