

69140 Rillieux-la-pape
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 1705210914

Assistante administrative et comptable

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Bâtiment.

Formations

12/1993 : Bac

BAC Professionnel Bureautique Option Secrétariat

12/1991 : CAP

BEP Administration Commerciale et Comptable

12/1990 : CAP

CAP Employée des Services Administratifs et Commerciaux

Expériences professionnelles

01/2008 - 12/2017 :

Assistante administrative chez Entreprise Second Oeuvre Btp sur Rillieux-la-pape (69)

Déclarations sous-traitants et suivi des documents administratifs, suivi des dossiers chantiers : devis, PPSPS, situations de travaux, DOE, DGD, enregistrement comptable factures fournisseurs et clients, vérification et règlement des factures fournisseurs, suivi des règlements clients, réception des mails, courriers et dispatche.

01/2006 - 12/2008 :

Assistante administrative chez Société Allouis

Gestion des appels d'offres, suivi des dossiers chantiers : situations de travaux, dossier sous-traitance, courrier, suivi des règlements clients et fournisseurs.

01/1995 - 12/2006 :

Assistante administrative et comptable chez Société Inobat Et Sapitec

Gestion des appels d'offres, suivi des dossiers chantiers : situations de travaux, dossier sous-traitance, courrier, suivi des règlements clients et fournisseurs, comptabilité générale : saisie factures clients, fournisseurs, TVA, rapprochement bancaire, révision comptable.

Centres d'intérêts

La lecture, La marche, L'informatique