

Née le 04/05/1983
57830 Saint-georges
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 1706141300

Secrétaire administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

06/2011 : Bac +2 à AFPA

Diplôme d'Etat Secrétaire Assistante Médico Sociale

06/2004 : Bac à CCI Formation 54

Baccalauréat Professionnel Secrétariat

Expériences professionnelles

08/2012 - 12/2012 :

Secrétaire médicale chez Chu Brabois sur Vandoeuvre

Accueil physique et téléphonique, planification des rendez-vous des patients, envoi des convocations, frappe de courriers médicaux, gestion et archivage des dossiers médicaux, saisie des comptes rendus d'analyses biologiques, gestion des appels téléphoniques, transmission des résultats des analyses biologiques.

08/2002 - 06/2010 :

Secrétaire administrative chez Sarl Leo Lea sur Frouard

Accueil physique et téléphonique, rédaction des courriers divers, gestion de fournitures administratives, élaboration des plannings et congés payés, mise en place de la formation du personnel, contrôle et équilibrage de la trésorerie, établissement de la TVA et déclarations d'échanges de biens.

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Cinéma, Sport, Musique