Chargée d’Assistance

94170 Le Perreux-sur-Marne · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 1706210837

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

1995-12-31 — Bac +2
BTS Commerce en alternance
1993-12-31 — Bac
BAC PRO Commerce et Service
1991-12-31
BEP/CAP Vente Action Marchande

Expériences professionnelles

2017-01-01 - 2017-12-31 — Chargée d’Assistance service Habitat

Ouverture de dossier assistance habitation MRH, BBG, ATI, vérification des contrats MRH auprès des assurances, suivi des dossiers d’assistance MRH, BBG, ATI, gestion de la réception du courrier.

2016-09-01 - 2016-09-30 — Assistante polyvalente

Service Clientèle, vente conseil en ligne, gestion du service après-vente, gestion des retours de marchandises, gestion des remboursements, suivi et gestion de la réception des colis, suivi du réassort des marchandises en stock.

2015-10-01 - 2016-05-31 — Assistante secrétaire commerciale

Gestion des plannings des techniciens, gestion clientèle : prise de rendez-vous, devis, facturation, courriers commerciaux.

2015-05-01 - 2015-07-31 — Assistante de Trésorerie

Gestion des règlements filiales sur la Grèce, la Turquie, Chypre, Madère, suivi et gestion des comptes courants bancaires, gestion des échéances spécifiques, suivi de la trésorerie.

2013-10-01 - 2014-04-30 — Conseillère bancaire

Accueil des clients, vente de produits bancaires et assurances, suivi des comptes clients, assistance clients.

1996-07-01 - 2011-02-28 — Assistante Back-office

Gestion des grands comptes sur les marchés asiatiques, assistante des traders dans la finalisation des transactions, ouverture et tenue de comptes professionnels, mise en service de logiciels spécifiques pour le marché boursier, tutorat de gestionnaires lors de la fusion Lehmann & Brothers.

1995-10-01 - 1996-06-30 — Conseillère de vente

Conseillère de vente sur les produits d’assurances auprès des étudiants, organisation de l’ouverture d’un nouveau point de vente.

1993-09-01 - 1995-09-30 — Vendeuse en électroménager

Suivi et gestion des commandes, suivi et gestion des stocks, organisation de ventes promotionnelles, organisation de salon dans les universités.

Langues

Anglais (Courant), Espagnol (Notions)

Atouts

Relation clientèle, Aisance commerciale, Adaptabilité, Motivation, Gestion des dossiers d’assistance, Gestion du service après-vente, Gestion des plannings, Gestion clientèle, Vente de produits bancaires, Suivi

des comptes clients, Gestion des comptes courants bancaires, Facturation, Ouverture et tenue de comptes professionnels, Tutorat

Loisirs

Lecture de polar et psychologie, Natation, Equitation

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.