

94250 Gentilly
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 1706211909

Assistante de direction

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

12/2016 : à COS Melun

Formation bureautique perfectionnement Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Publisher, outils collaboratifs

12/2016 : à COS Melun

Formation Comptabilité Perfectionnement Comptabilité générale, Saisie en logiciel comptable CIEL, état de rapprochement, déclaration TVA

12/2014 : Bac +2 à Conservatoire National des Arts et des Métiers CNAM

BTS Assistante de Gestion

Expériences professionnelles

01/2013 - 12/2014 :

Assistante de Chef du projet chez Sofreco

01/2012 - 12/2013 :

Assistante administrative chez Ambassade De La République De Croatie

01/2007 - 12/2011 :

Assistante administrative et comptable chez Groupe Petroleum Géophysique Pgs

01/2006 - 12/2007 :

Assistante administrative et financière chez Groupe Mercury

01/2004 - 12/2006 :

Assistante administrative et comptable chez Cabinet D'audit Itlc

01/2000 - 12/2003 :

Agent commercial chez Inno Pro International

Langues

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Arabe (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Voyages, Sport