

**92700 Colombes**  
**0 à 1 an d'expérience**  
**Réf : 1706271726**

## Assistant de manager

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

### Formations

---

**06/2018** : Bac +2 à FormaPro  
BTS Assistant de Manager 2ème année

**06/2017** : Bac +2 à Lycée Michel Ange  
BTS Assistante de Manager 1ère année

**12/2016** : Bac à Lycée Paul Painlevé  
Baccalauréat Professionnel de Gestion Administration

**12/2015** : CAP à Lycée Paul Painlevé  
Brevet d'Etudes Professionnelles

### Expériences professionnelles

---

**07/2016 - 08/2016** :  
Equière chez Burger King sur Créteil  
Job d'été de 2 mois, préparation des commandes, accueil des clients, maintien des locaux.

**01/2016 - 02/2017** :  
Assistante de Manager chez Arceau Management sur Clichy  
Stage de 6 semaines, création d'une base donnée en espagnol, mise à jour des bases de données NTIC, téléprospection, conversation téléphonique avec des collaborateurs espagnols, accueil téléphonique, rédaction de compte rendu, création de planning événementiel.

**12/2015 - 02/2016** :  
Secrétaire chez La Lumière De Colombes sur Colombes  
Stage de 10 semaines, traitement du courrier et mail entrant, accueil physique et téléphonique, organisation d'événements.

**06/2015 - 06/2015** :  
chez Greta 92 Nord sur Clichy  
Stage de 4 semaines, création de tableau de bord, publipostage.

**12/2014 - 12/2014** :  
Hôtesse d'accueil chez Mairie De Colombes sur Colombes  
Stage de 4 semaines, édition d'acte de naissance, décès, mariage, traitement du courrier et mail entrant, accueil physique et téléphonique.

## **Langues**

---

Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)