77186 Noisiel
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 1706291314

Controleur financier-raf

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2010
LICENCE, option Comptabilité et Finance a East London University, Londres, Royaume-Uni.

1999
BTEC NATIONAL DIPLOMA, option Ingenieur en Construction, East Ham College, Londres, Royaume-Uni.

1995
GSCE'S, Ecole secondaire, Brampton Manor School, Londres, Royaume-Uni.

Expériences professionnelles

2015-2016
Contrôleur Financier (RAF) au sein de la société EZ SYSTEMS à Paris spécialisée dans l'informatique dans la gestion de contenu. Effectif : 80 personnes, CA : 10 M€ Encadrement: 2 personnes

2010-2015
Comptable Générale au sein de la société COMPANEO SA à Paris spécialisée dans la vente des Leads. Effectif : 180 personnes, CA : 15 M€

2007-2010
Analyste de Réconciliation au sein de la société SAINSBURY'S à Londres, Royaume-Uni spécialisée dans la grande distribution. Effectif : 5000 personnes, CA : 4,6 MDS€

2006-2007
Administrateur Financier au sein de la société Eurostar PLC à Ashford Royaume- Uni spécialisée dans le transport ferroviaire. Effectif : 150 personnes, CA : 1 MDS€

2003-2006
Gestionnaire Assistant Comptable au sein de la société LORENZO PROPERTY SERVICES LTD à Londres, Royaume-Uni spécialisée dans l'immobilier. Effectif : 5 personnes, CA : 100 K€

Langues

- Anglais - Bilingue / Français - Bilingue parlé: scolaire / écrit: notions

Atouts et compétences

Controleur Financier
- Consolidation et gestion des comptes
- établissements budgets et forecasts
- Etablissement de KPIs
- Tresorie

- Gérer les couts des charges
- Produire des analyses ponctuelles et reporting pour la direction générale
- Garantir la bonne application des procédures en place.

Comptabilité générale
- Saisie de l'ensemble des opérations courantes (fournisseurs/clients/trésorerie/salaires)
- Suivi journalier des comptes bancaires et affacturage, rapprochement bancaire
- Réconciliation et analyses des écarts
- Facturation
- Etablissement des déclarations fiscales (TVA, IS, CET)
- Révision et ajustement des comptes (CCA, provisions)
- Gestion des immobilisations et amortissements
- Etablissement du bilan et du compte de résultat
- Suivi et gestion des contentieux

Paie et gestion du personnel
- Etablissement et enregistrement des bulletins de paie
- Contrôle et enregistrement des notes de frais
- Etablissement des déclarations sociales (DADS)
- Déclaration préalable a l'embauche (DPAE)
- DUE, préparation des contrats de travail et des documents de fin de contrat, gestion des congés et des absences

Informatique
- Logiciels comptables : Sage 100, Sage 50 et Sage 1000, Oracle ADI, ERP Iscala, Ciel Compta et Ciel Paye,
- Maîtrise du Pack office (Word, Excel, Outlook) (Expert)