Assistante de Direction

75003 Paris · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 1708010818

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2010 — Bac +3 — Université Paris 7, Denis Diderot
Licence d’Arts et Spectacles - option cinéma
06/2005
Baccalauréat Général Littéraire, option Arts-Plastiques

Expériences professionnelles

09/2016 - 12/2016 — Assistante de Direction
Standard téléphonique, accueil physique des clients/prestataires, gestion du planning de la salle de réunion, gestion du courrier/des consommables et des fournitures, aide à la Direction Générale dans la prise de note, rédaction de compte-rendu et gestion de listing.
03/2015 - 09/2015 — Hôtesse d'accueil
Accueil des clients, service.
10/2014 - 10/2014 — Régisseuse
Poste de régisseuse sur le court métrage « Les Steppes » d’Anthony Renault.
08/2014 - 08/2014 — Régisseuse
Poste de régisseuse sur le long métrage « Kids with Guns » d’Anthony Faure.
07/2013 - 07/2013 — Vacataire au service santé
07/2010 - 07/2010 — Vacataire au service Administration
Diverses tâches : classement, rédaction de courriers.
01/2010 - 06/2011 — Assistante de programmation et de coordination (Stage)
Tenue quotidienne d’un listing sur les sorties théâtrales, musicales, travail avec les attaché(e)s de presse, gestion de la promo, accueil des invités lors des enregistrements des émissions.
01/2010 - 09/2016 — Surveillante
Accueil des élèves, accompagnement lors de séjours d'intégration, tâches administratives diverses.

Langues

Anglais (courant), Espagnol (moyen)

Atouts

Pack Office, Final Cut Pro, Photoshop

Permis

Permis B

Loisirs

Sport (15 ans de Tennis, 3 ans de boxe française, tennis de table, running, sport de salle), Voyager, Photographie, Cinéma

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.