Secrétaire

Né(e) en 1985 · 92270 Bois-colombes · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 1708180632

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2015-12-31 — Société DOUBLETRADE
Mettre en forme un mémoire pour un appel d’offres
2015-12-31 — Société DOUBLETRADE
Apprendre à répondre à un appel d’offres en dématérialisation
2007-06-30 — Bac +2
Brevet des Techniciens Supérieurs Assistant de Direction
2005-06-30 — Bac
Baccalauréat Professionnel Métiers du Secrétariat
2003-06-30
BEP Métiers du Secrétariat

Expériences professionnelles

2011-04-01 - 2011-12-31 — Assistante commerciale
2011-02-01 - 2011-04-30 — Secrétaire
2010-03-01 - 2011-01-31 — Secrétaire
2008-01-01 - 2010-12-31 — Secrétaire

Atouts

Ingénierie Pédagogique, Pédagogie, Qualité, Management, Recrutement, Management de projet, Conseil RH, Aisance relationnelle, Sens de l’initiative, Autonomie, Leadership

Permis

Permis B

Loisirs

Naviguer sur Internet, Cinéma, Lecture, Danse

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.