Juriste Acheteur Public

Né(e) en 1983 · 78140 Velizy-Villacoublay · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 1709221221

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2019 — Bac +3 — Université de Versailles St Quentin
Diplôme Universitaire Juriste Marchés Publics des Collectivités Territoriales
12/2009 — Bac +5 — UAG Martinique
Master II – Gestion et évaluation des collectivités territoriales
12/2007 — Bac +3 — UAG Martinique
Master I – Droit des Affaires
12/2006 — UAG Martinique
Licence de Droit

Expériences professionnelles

10/2019 - 12/2019 — Juriste – Acheteur Public
Assurer le respect des délais globaux des procédures de passation. Contribuer à l'atteinte des objectifs de politique achat de la DCPU, notamment en terme de performance économique.
02/2019 - 09/2019 — Responsable de la Commande Publique
Gestion administrative et financière des Marchés Publics (Passation à notification et exécution). Définition des besoins avec les services. Gestion des achats transversaux. Rédaction des actes administratifs (délibérations, décisions municipales, CAO, contrôle de légalité). Veille juridique.
08/2018 - 01/2019 — Juriste contentieux
Contentieux locatifs : Mise en œuvre des voies d'exécution pour recouvrement des dettes locatives, cessation de nuisances et recours en indemnisation. Suivi rigoureux des procédures. Public secteur sensible.
01/2018 - 08/2018 — Chargée administrative, commerciale et technique
Assistance à maitre d'oeuvre d'exécution.
01/2017 - 06/2017 — Assistante maintenance multi-technique
01/2013 - 12/2015 — CFO/CFA
RH 10 salariés. Négociation/relation clients, fournisseurs, sous-traitants. Rédaction contrat sous-traitants, rapport d'exploitation et contrat de maintenance et entretien.
06/2012 - 12/2012 — Juriste
Promotion et Agence immobilière.
01/2012 - 03/2012 — Juriste
Immobilière commerciale.
06/2011 - 12/2011 — Juriste
Direction juridique et immobilière.
05/2009 - 12/2009 — Juriste
Agence immobilière et Syndic.

Langues

Anglais (notions), Espagnol (notions)

Atouts

Droit de la commande publique, Droit immobilier, Droit des obligations, Voies d’exécution, Loi MOP, Administration et RH, Comptabilité, Pack Office

Loisirs

Personne déterminée à assurer la faisabilité juridique des actes et projets d’une institution., Attentive à ma mission de service public., Opiniâtre et autonome., Bon relationnel.

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.