

91100 Villabé
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 1710090723

Chargé d'affaires

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Bâtiment.

Formations

12/2015 : Bac +3 à Université Paris 10 Nanterre la Défense
Licence pro Management Gestion des Bâtiments

12/2014 : Bac +2 à Lycée Maximilien Perret
BTS FEE (Fluides Energies et Environnements)

Expériences professionnelles

12/2016 - 09/2017 :
Directeur adjoint Immobilier et logistique chez Fondation Maison Des Sciences De L'homme
Gestion des prestataires, entretien et maintenance du patrimoine immobilier, pilotage de l'équipe logistique, aide au pilotage de la préparation de travaux et du déménagement, dessin assisté par ordinateur AutoCAD, validation et suivi des commandes, suivi des budgets, traitement des factures et des litiges.

02/2016 - 11/2016 :
Facility Manager chez Allianz Worldwide Partners sur Montparnasse
Gestion des prestataires, gestion des déménagements, gestion des travaux neufs, suivi et organisation, interventions sur la sécurité du site, interface avec le building manager.

09/2013 - 12/2013 :
Assistant chargé d'affaires plomberie climatisation
Installation, plomberie, sanitaire et climatisation, dimensionnement et installation, chiffrage, DOE, dessins techniques et présentation du matériel.

07/2013 - 12/2013 :
Adjoint responsable des services généraux chez Office National Des Forêts
Opérations logistiques, pilotage de prestataires et contrats, petite maintenance, déménagement, dessins techniques, aide administrative.

Langues

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Voyages (Espagne, Grèce, Chypre, Afrique), Football, Lecture (Romans policiers), Cinéma, Fitness