Comptable

75011 Paris · 3 à 5 ans d'expérience · Réf. 1711170527

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

08/2014 — Bac +2
BTS Comptabilité et Gestion des Organisations
Bac
BAC STG (Comptabilité et Finances d'Entreprise)

Expériences professionnelles

06/2017 - 10/2017 — Comptable unique Interim
Tenue de la comptabilité courante, facturation clients, suivi de la trésorerie, paiements des fournisseurs, gestion des notes de frais, déclarations de TVA, préparation de la paie.
09/2015 - 06/2017 — Comptable générale CDD
Tenue quotidienne de la comptabilité courante des Holdings et notes de frais et déclaration de TVA, intégration de la paie France, justification des comptes sociaux, virements de salaires et virements aux organismes sociaux, reventilation analytique des comptes de charges sociales en collaboration avec le contrôle de gestion, tenue de la comptabilité de la SCI, préparation du bilan et intégration dans BFC magnitude.
01/2015 - 08/2015 — Comptable clients CDD
Saisie quotidienne des encaissements multidevises, suivi extracomptable des écritures de factoring, lettrage des comptes clients, analyse et justification, remise de chèques, refacturation aux filiales à l'international des coûts centraux, Déclaration d'Echange de Biens (ventes).
09/2014 - 12/2014 — Assistante comptable
Suivi des arrêts de travail, déclaration d'accident du travail, suivi de la subrogation, établissement des dossiers de prévoyances, réalisation de tableaux de suivi sous Excel, tenue de la comptabilité courante, rapprochements bancaires, suivi de la réalisation du budget.
09/2012 - 08/2014 — BTS Comptabilité et Gestion des Organisations en alternance
Tenue de la comptabilité, déclarations de taxes, élaboration de bilans.

Langues

Anglais (courant)

Atouts

Tenue de la comptabilité courante, Facturation clients, Suivi de la trésorerie, Gestion des notes de frais, Déclarations de TVA, Préparation de la paie, Saisie des encaissements multidevises, Lettrage des comptes clients, Rapprochements bancaires, Utilisation d'Excel (avancé), Utilisation de Microsoft Dynamics AX, Utilisation de SAP (BFC magnitude), Utilisation de Sage, Utilisation de Power Point, Utilisation d'Access, Utilisation de Cegid

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande

sur pmebtp.com.