Assistante de Manager

93100 Montreuil · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 1711170558

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2015-12-31 — Bac +2 — École Akor
Brevet de Technicien Supérieur Assistant de Manager
2013-12-31 — Bac
Baccalauréat Sciences et Technologies de la Gestion

Expériences professionnelles

2016-08-01 - 2017-04-30 — Hôtesse d’accueil
Accueil téléphonique et physique, saisie fichiers Excel, gestion du courriers, plis et colis, gestion des badges, des clés des sociétés, gestion des mouvements du personnel d’entretien, gestion des taxis.
2015-11-01 - 2015-12-31 — Conseillère en vente
2013-09-01 - 2015-09-30 — Assistante de Manager en Alternance
Secrétariat classique, saisie de fichiers Excel, réalisation de Power Point pour réunion, gestion des factures, aide à l'organisation d’événements, gestion agenda, gestion de fournitures.

Langues

Anglais (Courant), Espagnol (Courant), Arabe (Intermédiaire)

Atouts

Accueil téléphonique et physique, Saisie de fichiers Excel, Gestion du courrier, Gestion des badges et des clés, Gestion des mouvements du personnel, Gestion des taxis, Secrétariat classique, Réalisation de Power Point, Gestion des factures, Organisation d’événements, Gestion d'agenda, Gestion de fournitures

Permis

Permis B

Loisirs

Cinéma, Mode, Fitness

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.