Valérie C. - Né le 08/05/1969
78870 Bailly
3 ans d'expérience
Réf : 1712161434

Assistante de direction / assistante administrative / assistante polyvalente

Objectifs

- Obtenir un poste clé d'assistante de direction ou polyvalente en CDI
Je manie aussi bien les chiffres que les lettres.

Ma recherche

Je recherche un CDI, aux villes voisines de la région Ile de France avec une rémunération entre 2500 et 3000 euros, dans l'Administration et juridique.

Formations

Bac A2
Titre professionnel d'assistante de direction (niveau 3)

Expériences professionnelles

2016-2017
Assistante administrative et comptable polyvalente - secteur TP/VRD 75 Entreprise FAYOLLE ET FILS

Langues

- Français et Anglais parlé: scolaire / écrit: notions

Atouts et compétences

Très polyvalente (voir document synthèse des missions réalisées) (Expert)

Centres d'intérêts

- Course à pied, vélo, cinéma, voyages, jardinage, ...