GESTIONNAIRE DE PAIE / ADMINISTRATION DU PERSONNEL

94260 Fresnes · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 1712280744

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : pas de mobilité
Rémunération : A étudier
Secteur : Administration et juridique

Formations

2008
formation gestionnaire paie et administration du personnel niveau iii (bac+ 2) i.fo.cop
1995
bts de gestion comptabilité
1993
baccalauréat professionnel bureautique option comptabilité

Expériences professionnelles

03/2016 - 03/2016 — Comptable service paie
mission locale bièvre val de marne comptable paies (20 paies)
2011 - 2014 — Assistant / Assistante carrières et paie
dcm usimeca gestionnaire ressources humaines (150 paies)
2009 - 2010 — Comptable service paie
sedao international gestionnaire ressources humaines (100 paies)
07/2008 - 07/2008
groupe elior (hrc division autoroutes) comptable paies
04/2008 - 04/2008
toni & guy (salon de coiffure) gestionnaire paie (150 paies)
2008 - 2009 — Comptable spécialisé / Comptable spécialisée paie
cabinet quantin audit et conseil gestionnaire de paies (15 clients)
2002 - 2006 — Comptable unique
deister electronic france comptable unique (20 paies)

Langues

Français (Langue maternelle), Anglais (Courant)

Compétences

Gestion de la paie :
Collecte, saisie des éléments variables de paie, contrôle des bulletins et des paiements, déclarations obligatoires.
Mise en place de la N4DS
Veille juridique et application paye
Déclarations sociales et légales (mensuelles, trimestrielles, et annuelles type DADSU)
Contrôle et établissement des états après paie
Tableaux de bord

Administration du Personnel :
Maladies, IJSS, congés payés, accident de travail, arrêts de travail, congés maternité, dossier prévoyance,

gestion et suivi des dossiers de formation , certificat de travail, solde de tout compte, attestation Assedic

Ressources Humaines :
Organisation et suivi des élections professionnelles
Suivi et gestion des IRP

Secrétariat :
Gestion des comptes rendus (Conseil d'Administration), courriers divers (banque, fournisseurs...), suivi et commande des fournitures de bureau, des tickets restaurant

Informatique
Cegid Front Rh (YOURCEGID Version 4.0), Kelio (Bodet Software 2014 Version 14.4) : Gestion des temps, SAGE Paie (ligne 100)
Word/Excel/Outlook,

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.