

83330 Le Beausset
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 1801160757

Assistante commerciale et administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

12/1986 : Bac à Lycée de Kérichen
Baccalauréat Secrétariat en Secrétariat Administratif et Commercial

12/1984 : CAP à Lycée Dumont d'Urville
CAP-BEP Agent Administratif en Secrétariat Administratif et Commercial

Bac +2 à Faculté de Droit
DEUG Droit-AES en Administratif et Commercial

Expériences professionnelles

11/2012 - 12/2012 :
Hôtesse Accueil et Caisse chez Jardinerie Villaverde sur Le Beausset (83)
Accueil, encaissements, mise en rayon, relation clientèle.

/ - à ce jour :

Assistante Commerciale et Administrative chez Castorama sur Quimper (29)
Accueil, standard, courrier, prise de RDV, tenue agenda, suivi des commandes clients et fournisseurs, enregistrement des devis, factures, commandes clients et fournisseurs, gestion d'un Service Pose avec relations Artisans, relations Clientèle, suivi des livraisons de marchandises.

/ - à ce jour :

Assistante Médicale chez Cabinet De Kinésithérapie sur Le Beausset (83)
Prise de RDV, comptabilité et secrétariat du Cabinet.