Assistante de direction BTP bilingue anglais

30900 Nimes · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 1801310550

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2016-07-31 — Gréta
Formation gestion des payes et droit du travail
2010-07-31 — Capeb
Réponse en ligne sur les plateformes dématérialisées
2007-07-31 — Francis Lefebvre
Droit des marchés publics
1996-12-31
MBA (niveau)
1995-12-31 — Bac +3
Licence de commerce et administration des entreprises
1984-12-31 — Lycée Daudet
Baccalauréat

Expériences professionnelles

2017-07-01 - 2017-12-31 — Assistante travaux
2017-03-01 - 2017-05-31 — Assistante appels d’offres internationaux
2016-02-01 - 2016-12-31 — Secrétaire comptable/travaux
2008-01-01 - 2014-12-31 — Assistante de direction
2002-01-01 - 2008-12-31 — Responsable crédit clientèle
1998-01-01 - 2002-12-31 — Assistante de direction export

Langues

Anglais (Courant)

Atouts

Gestion financière, Gestion commerciale, Gestion administrative, Ressources humaines

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.