

95360 Montmagny
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 1802050619

Assistante administrative / secrétaire

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

12/2013 : Bac +2 à Lycée Jacques Feyder
BTS Assistante Manager

12/2010 : Bac
Baccalauréat professionnel secrétariat

Expériences professionnelles

01/2013 - 12/2013 :
Agent d'accueil / Assistante chez Hôpital St Jean sur Gennevilliers (92)

01/2012 - 12/2012 :
Assistante manager stagiaire chez Evènement Spectacle sur Montreuil (93)

01/2010 - 12/2010 :
Secrétaire stagiaire chez Absolute Recrut Ltd
Service comptabilité

01/2010 - 12/2010 :
Standardiste chez Hôpital St Jean sur Gennevilliers (92)

01/2009 - 12/2009 :
Secrétaire stagiaire chez Hôpital Beaujon sur Clichy (92)

01/2007 - 12/2007 :
Standardiste stagiaire chez France Terre D'asile sur Stains (93)

01/2003 - 12/2003 :
Secrétaire stagiaire chez Cabinet De Kinésithérapeute sur Montmagny (95)

Langues

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : notions / Ecrit : débutant)

Permis

Permis B