

75116 Paris
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 1802080849

Assistant commercial

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

Bac +2 à Lycée Notre Dame d'Annay
BTS Assistant de Gestion PME-PMI, 1ère année

Bac +2 à Lycée St Vincent de Paul
BTS Assistant de Gestion PME-PMI, 1ère année

Bac +3 à Université de Lille 3
Licence de Langues Etrangères Appliquées, 1ère année

Bac à Lycée EIC de Tourcoing
Bac Professionnel Comptabilité

Expériences professionnelles

09/2017 - 12/2017 :
Assistant Commercial chez Awatoza sur Paris
Traitement des commandes / devis, gestion de stocks, accueil téléphonique auprès des clients.

04/2017 - 07/2017 :
Agent Commercial Indépendant chez Engie énergie sur Lille
Promotion et vente des services de la marque sur la région Haut-de-France, conseil sur l'optimisation des installations énergétiques de biens immobiliers.

09/2016 - 03/2017 :
Gestionnaire de stocks chez R.g.i.s sur Villeneuve D'ascq
Inventaire de stocks en magasins de Grande Distribution.

05/2016 - 07/2016 :
Assistant de Gestion chez Nord Chauffage Services sur Tourcoing
Réception téléphonique, archivage de dossiers.

08/2015 - 02/2016 :
Service Civique chez Maison Des Jeunes Et De La Culture sur Wasquehal
Mise en place des événements culturels, organisation d'activités de prévention, saisie d'écritures comptables.

05/2015 - 05/2015 :
Agent Logistique chez B2run sur Villeneuve D'ascq

Montage de stands, acheminement de matériel.

11/2012 - 11/2012 :

Assistant Comptable chez Collège Henri Matisse sur Lille

Aide à la gestion de la comptabilité de l'établissement, étude réalisée sur l'évolution des besoins en fonds de roulement.

05/2011 - 05/2011 :

Assistant Comptable chez Initiatives Plurielles sur Lille

Archivage et classement de dossiers, aide à la gestion de la comptabilité, gestion des stocks.

11/2010 - 11/2010 :

Assistant Comptable chez Jardiland sur Marcq-en-baroeul

Gestion de bons de commande et de livraison, saisie comptable et archivage de dossiers, vérification de chèques.

11/2009 - 11/2009 :

Assistant Comptable chez Kbc Bank sur Villeneuve D'ascq

Saisie d'écritures comptables, vérification d'encaissement de chèques, rapprochements bancaires.

Langues

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Centres d'intérêts

Athlétisme 100m/200m, Football, Guitare, Rugby