

92370 Chaville
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 1802230627

Assistante polyvalente

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

12/1999 : Bac +2
BTS Assistante de Gestion

12/1998 : Bac
Baccalauréat A.C.A (Action et Communication Administrative)

12/1995 :
BEPC (Brevet des Collèges)

Expériences professionnelles

11/2010 - 12/2010 :
Responsable Terrain chez Gfk Réseau Visite Mystere
Organisation et gestion de la logistique d'enquêtes, planification et gestion de l'affectation des enquêteurs, contrôle qualité quotidien des enquêteurs, gestion administrative et recrutement des enquêteurs.

10/2006 - 10/2010 :
Assistante de direction chez Gfk Isl
Recherche d'appels d'offres pour le service commercial, réception des CV et mise en place de session de recrutement, préparation des contrats de travail pour les enquêteurs, préparation des plannings de congés du personnel.

10/2005 - 03/2006 :
Assistante commerciale (ADV) chez Viacom Outdoor

04/2005 - 07/2005 :
Assistante commerciale chez Sacamas

06/2004 - 12/2004 :
Assistante commerciale (ADV) chez Jc Decaux

03/2003 - 02/2004 :
Assistante commerciale chez Le Mediterranéen
Gestion des annonces légales (saisie, attestation, appels d'offres), facturation + relances, saisie des règlements.

11/2001 - 02/2003 :
Assistante administrative chez Brink's
Gestion du personnel + préparation de paie, facturation + clôture, tenue caisse agence.

09/2000 - 10/2001 :

Assistante de Direction chez Sport-up, Groupe Avenir Telecom

Suivi et vérification des factures, prise de RDV et gestion agenda, gestion du personnel (préparation paie, planning congés).

09/1999 - 08/2000 :

Assistante standardiste chez Net-up, Groupe Avenir Telecom

Accueil clients, tenue du standard, tri courrier, commande papeterie et matériel informatique.

Langues

Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant), Italien (Oral : notions / Ecrit : débutant)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Aquagym, Handball, Voyages, Séries télévisés