91080 Evry
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 1804040900

Assistante commerciale

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

12/2016 : Bac +3 à ISTEF Toulouse
Licence - Bachelor Responsable en développement marketing et vente

12/2014 : Bac +2
Brevet de technicien supérieur Négociation et Relation client

12/2012 : à Lycée Ozenne
Classe préparatoire aux Grandes écoles de Commerce

12/2011 :
BAFA - validation des deux parties : théorique et pratique

12/2011 : Bac
Baccalauréat Sciences et Technologies de la Gestion - Marketing

Expériences professionnelles

10/2017 - 04/2018 :
Assistante commerciale chez Laboratoire Sofimae sur Evry (91)
Gérer les demandes clients et les offres commerciales - étude de faisabilité, prospection téléphonique et mail, rédaction de rapport de synthèse (réunions)

07/2016 - 04/2017 :
Assistante commerciale chez Credit.fr sur Paris (75)
Accueil téléphonique standard, relation client, actualisation des dossiers, validation KYC, collectes et diffusions des informations commerciales et suivi clients (Salesforce), suivi offres promotionnelles clients, préparation des dossiers à l'étude Credit, découverte des besoins et relances clients, gestion du personnel.

11/2014 - 03/2016 :
Assistante chargée clientèle entreprises et commerciale chez Arkéa Banque
Prise en charge du Middle Office, mises à jour juridique des dossiers clients, suivi client, création base de données sur un secteur d'activité, prospection et développement portefeuille client.

10/2014 - 10/2014 :
Téléprospectrice chez Adn Patrimoine

12/2013 - 12/2013 :
Assistante de clientèle chez Centre D'affaires Multiburo Toulouse sur Toulouse
Accueil des clients, administration, standard.

01/2013 - 12/2013 :
Animatrice Commerciale chez Castorama
Assurer la promotion du produit sur-mesure, conseiller les clients, élaboration de devis et de compte rendu.

01/2013 - 12/2013 :
Commerciale - Volontaire
Promotion d'un site : monstageenligne.fr.

01/2012 - 04/2013 :
Commerciale chez Centre D'affaires Multiburo
Préparation de l'activité commerciale et mise en place d'argumentaires, prospection physique et téléphonique, actions de mailing, suivi et relance des prospects, développement d'un portefeuille client.

01/2010 - 12/2013 :
Animatrice chez Centre De Loisirs Castanet sur Castanet (31)

Langues

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Permis

Permis B